

**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DES SOURCES
MUNICIPALITÉ DE HAM-SUD**

Procès-verbal de l'assemblée ordinaire du conseil municipal, tenue le **6^e** jour du mois de **novembre** de l'an **2023**, à **19 h 30**, au bureau municipal, situé au 9, chemin Gosford Sud à Ham-Sud, à laquelle sont présents :

Présences :

- M. Serge Bernier, maire
- Mme Diane Audit-Goddard, conseillère
- Mme Marilène Poirier, conseillère
- M. Simon Larrivée, conseiller
- M. Luc St-Laurent, conseiller
- M. Antonin Boulet, conseiller
- M. William Darveau-Vaillacourt, conseiller

Est également présent : Etienne Bélisle, directeur général et secrétaire-trésorier.

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE

M. Serge Bernier, maire, constate le quorum à **19 h 35** et souhaite la bienvenue aux personnes présentes. M. Étienne Bélisle, directeur général et secrétaire-trésorier est également présent et agira à titre de secrétaire d'assemblée.

20231106-01

1.1 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

***Il est proposé par Diane Audit-Goddard
Et unanimement résolu***

QUE l'ordre du jour déposé par la directeur général et secrétaire-trésorier soit adopté en laissant le point « varia » ouvert et d'ajouter les points suivants :

- 3.14 Émission de constats d'infraction – Règlement sur les permis
- 9.1 Ressource partagée en loisir – demande au programme de relance en loisir et en sport de l'Estrie

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

20231106-01 1.1 Adoption de l'ordre du jour

20231106-02 1.2 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 octobre 2023

1.3 Dépôt du procès-verbal de la séance du comité consultatif d'urbanisme tenue le 1^{er} août 2023

2. INVITÉ OU INFORMATION DU MAIRE ET DES CONSEILLERS

3. ADMINISTRATION GÉNÉRALE ET FINANCE

20231106-03 3.1 Dépenses faisant suite à la séance du 2 octobre 2023

20231106-04 3.2 Comptes à payer et dépenses incompressibles – octobre 2023

20231106-05 3.3 Salaires payés de la Municipalité – octobre 2023

3.4 Dépôt de la situation budgétaire et des prêts à jour – octobre 2023

20231106-06 3.5 Offre de services – évaluation du terrain vacant lot 6 077 891

20231106-07 3.6 Horaire des séances du conseil pour l'année 2024

- 20231106-08 3.7 Fermeture du bureau municipal – période des Fêtes 2023
- 20231106-09 3.8 Entente en inspection et participation à la cotisation COMBEQ pour l'année 2024
- 20231106-10 3.9 Offre de service – Modification au règlement de zonage – Consultant GTL
- 20231106-11 3.10 Reddition au PRABAM – octroi de mandat au Groupe RDL – rapport de mission de procédures convenues
- 20231106-12 3.11 RVER – taux 2024
- 20231106-13 3.12 Déplacer séance du conseil de décembre 2023
- 20231106-14 3.13 Isolation – toiture bureau municipal
- 20231106-15 3.14 Émission de constats d'infraction – règlement sur les permis
4. LÉGISLATION
- 20231106-16 4.1 Politique de confidentialité et de gestion des témoins de connexion
- 20231106-17 4.2 Avis de motion et dépôt de projet – modification au règlement 2014-08 concernant la paix et l'ordre dans les endroits publics
5. SÉCURITÉ PUBLIQUE
6. TRANSPORT ET VOIRIE
- 20231106-18 6.1 Travaux route 257 – décompte progressif 5
- 20231106-19 6.2 Travaux route 257 – facture surveillance de chantier septembre 2023
- 20231106-20 6.3 Travaux route 257 – réclamation de l'entrepreneur – réponse du surveillant
- 20231106-21 6.4 Déneigement portion du chemin Aubé – hiver 2023-2024
- 20231106-22 6.5 Déneigement bureau municipal et patinoire – hiver 2023-2024
7. HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT
- 20231106-23 7.1 Offre de service – gestion des résidus organiques 2024 - Englobe
- 20231106-24 7.2 Offre de service – gestion de résidus résidentiels 2024 – Waste Management
8. AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT
- 8.1 Rapport mensuel de l'inspectrice et liste des permis émis en octobre 2023
- 20231106-25 8.2 PIIA – déboisement 5, rue Alice
9. LOISIRS ET CULTURE
- 20231106-26 9.1 Ressource partagée en loisir - demande au programme de relance en loisir et en sport de l'Estrie
10. RESSOURCES HUMAINES
- 20231106-27 10.1 Formation en sécurité civile – élus et employés municipaux
11. PÉRIODE DE QUESTIONS DES CITOYENS
12. CORRESPONDANCE ET DEMANDE D'APPUI
- 20231106-28 12.1 Demande d'appui – trio étudiant Desjardins pour l'emploi – Carrefour Jeunesse-emploi
- 20231106-29 12.2 Demande d'appui – bal des finissants de l'Escale
- 20231106-30 12.3 Demande d'apui – Escadron 635 des Sources
13. VARIA
- 20231106-31 14. LEVÉE DE LA SÉANCE

ADOPTÉE

20231106-02

1.2 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 octobre 2023

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil ont pris individuellement connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 octobre 2023 et qu'ils renoncent à la lecture publique du procès-verbal;

*Il est proposé par Antonin Boulet
Et unanimement résolu*

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 2 octobre 2023 soit adopté tel que déposé par le directeur général et secrétaire-trésorier.

ADOPTÉE

1.3 Dépôt du procès-verbal de la séance du comité consultatif d'urbanisme tenue le 1^{er} août 2023

Le directeur général dépose le procès-verbal de la séance du CCU tenue le 1^{er} août 2023.

2 INVITÉ OU INFORMATION DU MAIRE ET DES CONSEILLERS

Le maire transmet diverses informations aux membres du conseil.

3 ADMINISTRATION GÉNÉRALE ET FINANCE

20231106-03

3.1 Dépenses faisant suite à la séance du 2 octobre 2023

*Il est proposé par Antonin Boulet
Et unanimement résolu*

D'accepter la liste des chèques d'une somme de **4 045 671,18 \$** faisant suite à la séance ordinaire du 2 octobre 2023.

ADOPTÉE

20231106-04

3.2 Compte à payer et dépenses incompressibles – octobre 2023

*Il est proposé par Marilène Poirier
Et unanimement résolu*

D'accepter la liste des chèques à émettre au **6 novembre 2023** d'une somme de **162 752,67 \$** pour le paiement des différents fournisseurs. Cette liste inclut les dépenses incompressibles ainsi que celles autorisées par le directeur général.

| | Fournisseurs | Montants |
|---|--------------------------------------|-----------------|
| 1 | AEBI SCHMIDT CANADA INC. | 514,10 \$ |
| 2 | BRULEURS A L'HUILE D. VACHON | 401,26 \$ |
| 3 | CAIN LAMARRE S.E.N.C.R.L. | 1 230,18 \$ |
| 4 | CARRIERE PCM INC | 598,65 \$ |
| 5 | CENTRE AGRICOLE WOTTON | 29,88 \$ |
| 6 | CENTRE D'ACTION BÉNÉVOLE DES SOURCES | 105,00 \$ |
| 7 | CONSULTANTS GTE | 2 000,31 \$ |

| | | |
|----|--|-----------------------------|
| 8 | EXCAVATION LYNDON BETTS | 2 091,32 \$ |
| 9 | FONTAINE, STEPHANE | 1 781,88 \$ |
| 10 | INFORMATIQUE ASR | 45,53 \$ |
| 11 | INFOTECH DEVELOPPEMENT | 5 978,70 \$ |
| 12 | JN DENIS INC | 2 031,20 \$ |
| 13 | LES SENTIERS DE L'ESTRIE | 87 366,98 \$ |
| 14 | MEGABURO - DRUMMONDVILLE | 53,80 \$ |
| 15 | MRC DES SOURCES | 2 810,07 \$ |
| 16 | MUNICIPALITÉ SAINT-ADRIEN-DE-HAM | 2 080,00 \$ |
| 17 | MUNICIPALITE SAINT-CAMILLE | 124,62 \$ |
| 18 | PHILIPPE GOSSELIN & ASSOCIÉS | 381,87 \$ |
| 19 | PIECES D'AUTO ALLISON INC (NAPA) | 315,12 \$ |
| 20 | QUINCAILLERIE N.S. GIRARD INC | 341,01 \$ |
| 21 | RÉGIE INCENDIE DES RIVIÈRES | 1 312,60 \$ |
| 22 | REGIE INTERMUNICIPALE DES HAMEAUX | 3 194,33 \$ |
| 23 | RESSORT DEZIEL INC. | 141,36 \$ |
| 24 | ROBITAILLE EQUIPEMENT INC | 3 745,89 \$ |
| 25 | SERVICES SANITAIRES DENIS FORTIER INC. | 215,93 \$ |
| 26 | SIGNEL SERVICES INC. | 2 448,53 \$ |
| 27 | STAPLES AVANTAGE AFFAIRES | 130,07 \$ |
| 28 | TECHNOLOGIES CDWARE INC. | 954,29 \$ |
| 29 | TRANSP. EXCAVATION STEPHANE NADEAU | 35 230,54 \$ |
| 30 | TRANSPORT EXCAVATION M. COUTURE & FILS INC | 786,43 \$ |
| 31 | VIRAGE MULTIMÉDIA | 411,62 \$ |
| 32 | VISA | 24,60 \$ |
| 33 | VIVACO GROUPE COOPÉRATIF | 1 029,57 \$ |
| 34 | WURTH CANADA LIMITED | 86,03 \$ |
| 35 | YVES DROLET ARPENTEUR-GEOMETRE INC. | 2 759,40 \$ |
| | TOTAL: | <u>162 752,67 \$</u> |

ADOPTÉE

20231106-05

3.3 Salaires payés de la Municipalité – octobre 2023

*Il est proposé par Diane Audit-Goddard
Et unanimement résolu*

D'accepter la liste des chèques de paie au montant de **16 978,23 \$** émis du 2 octobre au 6 novembre 2023.

ADOPTÉE

3.4 Dépôt de la situation budgétaire et des prêts à jour – octobre 2023

Le directeur général dépose aux membres du conseil la situation budgétaire et des prêts à jour de la municipalité au 31 octobre 2023.

20231106-06

3.5 Offre de service – évaluation du terrain vacant lot 6 077 891

*Il est proposé par Simon Larrivée
Et unanimement résolu*

D'octroyer le contrat pour l'évaluation du terrain vacant, lot 6 077 891, à l'entreprise *Immovex Évaluateurs Agréés* pour un montant de 1 500 \$ plus les taxes applicables.

ADOPTÉE

20231106-07

3.6 Horaire des séances du conseil pour l'année 2024

CONSIDÉRANT QUE l'article 148 du Code municipal du Québec prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour la prochaine année, en fixant le jour et l'heure du début de chacune;

*Il est proposé par William Darveau-Vaillancourt
Et unanimement résolu*

D'adopter le calendrier ci-après relativement à la tenue des séances ordinaire du conseil municipal pour 2024. Ces séances se tiendront aux dates suivantes et débuteront à 19 h 30:

- 8 janvier 2024
- 5 février 2024
- 4 mars 2024
- 8 avril 2024
- 6 mai 2024
- 3 juin 2024
- 8 juillet 2024
- 5 août 2024
- 9 septembre 2024
- 7 octobre 2024
- 4 novembre 2024
- 2 décembre 2024

ADOPTÉE

20231106-08

3.7 Fermeture du bureau municipal – période des Fêtes 2023

*Il est proposé par Antonin Boulet
Et unanimement résolu*

QUE le bureau municipal soit fermé pour la période des Fêtes du 22 décembre 2023 au 5 janvier 2024 inclusivement.

ADOPTÉE

20231106-09

3.8 Entente en inspection et participation à la cotisation COMBEQ pour l'année 2024

*Il est proposé par Luc St-Laurent
Et unanimement résolu*

QUE la Municipalité renouvelle son entente en inspection avec la firme Consultants GTE pour l'année 2024 selon les tarifs suivants :

- Taux horaire : 73.30\$ / heure, taxes applicables en sus
- Déplacement sur le territoire et aller-retour : 0.68\$ / km, taxes applicables en sus

QUE la Municipalité assume 50% de la cotisation à la COMBEQ pour l'année 2024, estimé à 380.00\$, taxes applicables en sus.

ADOPTÉE

20231002-10

3.9 Offre de service – modification au règlement de zonage – Consultants GTE

CONSIDÉRANT QUE la municipalité désire apporter des modifications au règlement de zonage actuel;

***Il est proposé par Luc St-Laurent
Et unanimement résolu***

QUE la Municipalité octroi le contrat d'analyse, de vérification, de préparation et de rédaction des modifications à Consultants GTE selon les tarifs suivants :

- Taux horaire de 90\$/heure. Temps estimé à 10 heures = 900\$, plus les taxes applicables
- Services de géomatique au taux horaire de 55\$/heure. Temps estimé à 5 heures = 275\$, plus les taxes applicables.

ADOPTÉE

20231106-11

3.10 Reddition au PRABAM – octroi de mandat au Groupe RDL – rapport de mission de procédures convenues

***Il est proposé par Simon Larrivée
Et unanimement résolu***

QUE la municipalité confie le mandat de rédaction du rapport de mission de procédures convenues (NCSC 4400) au Groupe RDL Victoriaville, dans le cadre de la reddition de compte au Programme d'aide financière pour les bâtiments municipaux (PRABAM).

ADOPTÉE

20231106-12

3.11 RVER – taux 2024

***Il est proposé par Marilène Poirier
Et unanimement résolu***

DE conserver le taux employeur à 2% au RVER pour l'année 2024.

ADOPTÉE

20231106-13

3.12 Déplacer séance du conseil de décembre 2023

***Il est proposé par Diane Audit Goddard
Et unanimement résolu***

QUE la séance ordinaire du conseil du mois de décembre 2023 soit remise au 11 décembre 2023, 19 h 30, au bureau municipal 9, chemin Gosford Sud.

ADOPTÉE

20231106-14

3.13 Isolation – toiture bureau municipal

***Il est proposé par Luc St-Laurent
Et unanimement résolu***

QUE la municipalité octroi un contrat de gré à gré à l'entreprise Isolation Trans-Canada pour isoler l'entree du bureau municipal, avec du matériel soufflé sur une épaisseur d'environ 16po offrant une résistance thermique de R-40, selon les tarifs suivants :

- 1.20\$ / pi². Superficie estimée à 2735 pi² = 3 282.00 \$ plus les taxes applicables
- Frais de transport = 250.00 \$ plus les taxes applicables

ADOPTÉE

20231106-15

3.14 Émission de constats d'infraction – Règlement sur les permis

CONSIDÉRANT QUE le Règlement sur les permis et certificats s'appliquent à l'ensemble du territoire soumis à la juridiction de municipalité de Ham-Sud;

CONSIDÉRANT QUE deux (2) infractions au Règlement sur les permis et certificats ont été constatées lors d'une inspection du 124 ch. de Saint-Camille, matricule 1767-30-6578, c'est-à-dire d'avoir agrandi, permis ou toléré que soit agrandi deux (2) bâtiments complémentaires de superficies supérieures à 10 mètres carrés sans avoir obtenu de permis de construction au préalable, contrevenant ainsi à l'article 5.1 dudit règlement;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité souhaite procéder à l'émission de constats d'infractions en lien avec les contraventions observées;

CONSIDÉRANT QUE l'article 147 du Code de procédure pénale (L.R.Q., c. C-25.1) ayant trait à l'émission d'un constat d'infraction prévoit qu'un poursuivant doit désigner par écrit les personnes autorisées à émettre des constats d'infraction en son nom;

***Il est proposé par William Darveau Vaillancourt
Et unanimement résolu***

QUE le conseil de la Municipalité de Ham-Sud désigne Mme Marie-Claude Lamy, inspectrice en bâtiment et en environnement, et M. Etienne Bélisle, directeur général et greffier-trésorier, afin d'émettre deux constats d'infraction au propriétaire du 124 ch. De Saint-Camille, pour avoir agrandi, permis ou toléré que soit agrandi deux bâtiments complémentaires d'une superficie supérieure à 10 mètres carrés sans avoir obtenu les permis de construction au préalable, en contravention de l'article 5.1 du Règlement sur les permis et certificats survenues au 124 ch. de Saint-Camille, matricule 1767-30-6578, dans la municipalité de Ham-Sud.

ADOPTÉE

4 LÉGISLATION

20231106-16

4.1 Politique de confidentialité et de gestion des témoins de connexion

CONSIDÉRANT l'entrée en vigueur des nouvelles dispositions de la Loi modernisant les dispositions législatives en matière de protection des renseignements personnels (Loi 25) le 22 septembre 2023;

CONSIDÉRANT que l'article 63.4 de la nouvelle Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels prévoit l'obligation pour les villes qui recueillent des renseignements personnels par un moyen technologique de publier sur leur site Internet une politique de confidentialité rédigée en termes simples et clairs;

CONSIDÉRANT les projets de politiques soumis;

***Il est proposé par Marilène Poirier
Et unanimement résolu***

QUE le conseil de la Municipalité de Ham-Sud adopte la politique de confidentialité et la politique relative à la gestion des témoins de connexions (*cookies*) telles que présentées.

ADOPTÉE

20231106-17

4.2 Avis de motion et dépôt de projet – modification au règlement 2014-08 concernant la paix et l'ordre dans les endroits publics

Le conseiller Antonin Boulet dépose le projet de règlement 2023-05 modifiant le règlement 2014-08 concernant la paix et l'ordre dans les endroits publics et donne avis de motion qu'il adoptera ou fera adopter lors d'une séance ultérieure ce même règlement.

5. SÉCURITÉ PUBLIQUE

Aucun dossier.

6. TRANSPORT ET VOIRIE

20231106-18

6.1 Travaux route 257 – décompte progressif 5

CONSIDÉRANT QUE la phase 2 des travaux de reconstruction de la route 257 ouest est présentement en cours;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a reçu une confirmation d'aide financière du ministère des Transport du Québec, confirmée par le décret no 1621-2021;

CONSIDÉRANT QUE le surveillant de chantier recommande le paiement du décompte progressif no 5, d'une somme de 3 659 130.54 \$ à *Pavage Centre Sud du Québec inc.* dans le cadre des travaux de reconstruction de la route 257 ouest;

***Il est proposé par Diane Audit Goddard
Et unanimement résolu***

QUE le conseil de la Municipalité de Ham-Sud autorise le paiement à *Pavage Centre Sud du Québec inc.* de la facture associée au décompte progressif no 5 pour les

travaux de reconstruction de la route 257 Ouest pour un montant de 3 659 130.54\$ taxes incluses.

ADOPTÉE

20231106-19

6.2 Travaux route 257 – facture surveillance de chantier septembre 2023

CONSIDÉRANT QUE la phase 2 des travaux de reconstruction de la route 257 ouest est présentement en cours;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a reçu une confirmation d'aide financière du ministère des Transport du Québec, confirmée par le décret no 1621-2021;

CONSIDÉRANT QUE le mandat de surveillance des travaux a été confié à la firme Avizo Experts Conseils;

Il est proposé par Simon Larrivé

Et unanimement résolu

QUE le conseil de la Municipalité de Ham-Sud autorise le paiement à *Avizo Experts Conseil* de la facture no 211192 pour un montant de 90 200.19 \$ taxes incluses pour la surveillance de chantier pour le mois de septembre 2023.

ADOPTÉE

20231106-20

6.3 Travaux Route 257 – réclamation de l'entrepreneur – réponse du surveillant

CONSIDÉRANT QUE la phase 2 des travaux de reconstruction de la route 257 ouest est présentement en cours;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a reçu une confirmation d'aide financière du ministère des Transport du Québec, confirmée par le décret no 1621-2021;

CONSIDÉRANT QUE le mandat de surveillance des travaux a été confié à la firme *Avizo Experts Conseils*;

CONSIDÉRANT QUE l'entrepreneur, *Pavage Centre-Sud du Québec* a fait une demande de compensation pour volume de terre supplémentaire à gérer lors du décapage;

CONSIDÉRANT QUE le surveillant des travaux recommande une compensation de 169 380 \$ pour les travaux supplémentaires réalisés par l'entrepreneur;

Il est proposé par Luc St-Laurent

Et unanimement résolu

QUE le conseil de la Municipalité de Ham-Sud autorise le paiement d'une compensation d'un montant de 169 380 \$ à l'entreprise *Pavage Centre-Sud du Québec* pour les frais occasionnés à l'entrepreneur pour la gestion des volumes de terre supplémentaire aux travaux originalement soumis.

ADOPTÉE

20231106-21

6.4 Déneigement portion du chemin Aubé – hiver 2023-24

Il est proposé par Diane Audit Goddard

Et unanimement résolu

QUE la municipalité renouvelle le mandat de Pierre Beauregard, Petite excavation et paysagiste pour un montant de 800 \$ plus les taxes applicables pour le déneigement d'une partie du chemin Aubé pour l'hiver 2023-2024.

ADOPTÉE

20231106-22

6.5 Déneigement bureau municipal et patinoire – hiver 2023-24

Il est proposé par William Darveau-Vaillancourt

Et unanimement résolu

QUE la municipalité renouvelle le mandat à la Maison Nouvelle Vie pour un montant de 650 \$ pour le déneigement du bureau municipal et de la patinoire à l'hiver 2023-2024.

ADOPTÉE

7. HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT

20231106-23

7.1 Offre de service – gestion des résidus organiques 2024 - Englobe

Il est proposé par Luc St-Laurent

Et unanimement résolu

DE renouveler l'entente avec Englobe pour la disposition des résidus organiques pour l'année 2024 au prix de 78.00 \$ la tonne métrique, plus les taxes applicables.

ADOPTÉE

20231106-24

7.2 Offre de service – gestion de résidus résidentiels 2024 – Waste Management

Il est proposé par Diane Audit Goddard

Et unanimement résolu

DE renouveler l'entente avec WM Québec Inc. pour la disposition des résidus résidentiels pour l'année 2024 au prix de 77.56 \$ la tonne métrique, plus redevance à 32.00 \$ la tonne métrique, plus les taxes applicables.

ADOPTÉE

8 AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

8.1 Rapport mensuel de l'inspectrice et liste des permis émis - octobre 2023

Le directeur général dépose le rapport faisant état des permis émis pour le mois d'octobre 2023 préparé par l'inspectrice en bâtiment et en environnement.

20231106-25

8.2 PIIA – déboisement 5, rue Alice

CONSIDÉRANT que le lot 6 431 181 est situé en zone Rur32, soit dans un secteur assujetti au PIIA ;

CONSIDÉRANT qu'une demande de permis de déboisement et préparation de terrain conforme a été soumise laquelle porte le # 2023-10-0048 ;

CONSIDÉRANT que le projet respecte l'ensemble des critères et objectifs du PIIA ;

CONSIDÉRANT que le comité consultatif d'urbanisme recommande que la demande soit acceptée telle présentée

***Il est proposé par Luc St-Laurent
Et unanimement résolu***

QUE le projet de déboisement et de préparation du terrain pour le lot 6 431 181, 5 rue Alice soit accepté tel que présenté en vertu du règlement sur les PIIA.

ADOPTÉE

9. LOISIRS ET CULTURE

20231106-26

9.1 Ressource partagée en loisir - demande au programme de relance en loisir et en sport de l'Estrie

***Il est proposé par Antonin Boulet
Et unanimement résolu***

D'autoriser le dépôt d'une demande de financement pour un montant total de 30 000\$ dans le cadre du *Programme de relance en loisir et en sport de l'Estrie* du Conseil Sport Loisir de l'Estrie pour la réalisation du projet suivant : ***Technicien(ne) partagé(e) en loisirs.***

DE désigner Marcel Boisvert, directeur général et greffier-trésorier de la municipalité de Wotton pour signer la présente demande et fournir tous les documents et les renseignements requis au Conseil Sport Loisir de l'Estrie et en assurer le suivi auprès de celui-ci.

ADOPTÉE

10. RESSOURCES HUMAINES

20231106-27

10.1 Formation en sécurité civile – élus et employés municipaux

***Il est proposé par Simon Larrivée
Et unanimement résolu***

QUE la Municipalité autorise l'inscription des élus municipaux et du directeur général de Ham-Sud à une formation sur la sécurité civile organisée par la Municipalité du Canton de Saint-Camille.

QUE le directeur général soit autorisé à payer la formation et à rembourser toutes dépenses afférentes à cette formation.

ADOPTÉE

11. PÉRIODE DE QUESTIONS DES CITOYENS

Les citoyens posent des questions aux élus.

12. CORRESPONDANCE ET DEMANDE D'APPUI

20231106-28

12.1 Demande d'appui – « trio étudiant Desjardins pour l'emploi » – Carrefour Jeunesse-Emploi

*Il est proposé par Marilène Poirier
Et unanimement résolu*

QUE le conseil de la municipalité de Ham-Sud appuie financièrement le programme d'emploi étudiant « Trio étudiant Desjardins pour l'emploi », du Carrefour jeunesse-emploi des comtés de Richmond et Drummond-Bois-Francs, pour un montant de 500 \$ pour l'année 2024.

ADOPTÉE

20231106-29

12.2 Demande d'appui – bal des finissants de l'Escale

*Il est proposé par Luc St-Laurent
Et unanimement résolu*

QUE le conseil de la municipalité de Ham-Sud appuie financièrement les finissants de l'Escale pour une commandite qui paraîtra dans l'album des finissants, d'un montant de 250 \$.

ADOPTÉE

20231106-30

12.3 Demande d'appui – Escadron 635 des Sources

*Il est proposé par Marilène Poirier
Et unanimement résolu*

QUE le conseil de la municipalité de Ham-Sud appuie l'Escadron 635 des Sources en diffusant certaines communications de l'Escadron sur ses réseaux sociaux.

ADOPTÉE

13. VARIA

Aucun dossier.

20231106-31

14. LEVÉE DE LA SÉANCE

***Il est proposé par Diane Audit-Goddard
Et unanimement résolu***

QUE la présente séance soit levée à 20 h 10.

ADOPTÉE

Serge Bernier
Maire

Étienne Bélisle
Directeur général et secrétaire-
trésorier

Je, Serge Bernier, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Serge Bernier
Maire