

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC DES SOURCES  
MUNICIPALITÉ DE HAM-SUD**

Procès-verbal de l'assemblée ordinaire du conseil municipal, tenue le **6<sup>e</sup>** jour du mois **de mars** de l'an **2023**, à **19 h 30**, au bureau municipal, situé au 9, chemin Gosford Sud à Ham-Sud, à laquelle sont présents :

**Présences :**

- M. Serge Bernier, maire
- Mme Diane Audit-Goddard, conseillère
- Mme Marilène Poirier, conseillère
- M. Simon Larrivée, conseiller
- M. Antonin Boulet, conseiller
- M. William Darveau-Vaillancourt, conseiller
- M. Luc St-Laurent, conseiller

**1 OUVERTURE DE LA SÉANCE**

M. Serge Bernier, maire, constate le quorum à **19 h 30** et souhaite la bienvenue aux personnes présentes. M. Étienne Bélisle, directeur général et secrétaire-trésorier est également présent et agira à titre de secrétaire d'assemblée.

**20230306-01**

**1.1 Adoption de l'ordre du jour**

***Il est proposé par Diane Audit-Goddard  
Et unanimement résolu***

**QUE** l'ordre du jour déposé par la directeur général et secrétaire-trésorier soit adopté en laissant le point « varia » ouvert.

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

20230306-01 1.1 Adoption de l'ordre du jour

20230306-02 1.2 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 février 2023

**2. INVITÉ OU INFORMATION DU MAIRE ET DES CONSEILLERS**

**3. ADMINISTRATION GÉNÉRALE ET FINANCE**

20230306-03 3.1 Dépenses faisant suite à la séance du 6 février 2023

20230306-04 3.2 Comptes à payer et dépenses incompressibles – février 2023

20230306-05 3.3 Salaires payés de la Municipalité – février 2023

3.4 Dépôt de la situation budgétaire et des prêts à jour – février 2023

20230306-06 3.5 États financiers 2022 – Régie des Hameaux

20230306-07 3.6 Inscription DG – tournée de zone ADMQ – formation « accès à l'information »

20230306-08 3.7 Renouvellement entente à la Maison Nouvelle-Vie – déneigement bureau municipal

**4. LÉGISLATION**

20230303-09 4.1 Avis de motion et dépôt de projet – Règlement 2023-01 relatif à la démolition d'immeuble

**5. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

20230306-10 5.1 Rapport d'inspection – sécurité incendie

6. TRANSPORT ET VOIRIE

20230306-11 6.1 Autorisation demande de prix – abat-poussière

20230306-12 6.2 Service de pelle – prix 2023

20230306-13 6.3 Service de faucheuse-débroussailleuse – prix 2023

6.4 TECQ – Report de la date limite au 31 décembre 2024

7. HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT

7.1 MELCCFP – subvention dans le cadre du *Programme sur la redistribution aux municipalité pour l'élimination des matières résiduelles - 2022*

8. AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

8.1 Rapport mensuel de l'inspectrice et liste des permis émis en février 2023

20230306-14 8.2 Demande au FRR Volet 2 – Participation au Défi Escalade pour la vie par la Maison Nouvelle-Vie

20230306-15 8.3 Programme Habitation Durable – demande d'admissibilité lot 6 431 195

20230306-16 8.4 Nuitée VR – fiche descriptive

9. LOISIRS ET CULTURE

10. RESSOURCES HUMAINES

20230306-17 10.1 Embauche d'une ressource temporaire à temps partiel – agente locale de développement

11. PÉRIODE DE QUESTIONS DES CITOYENS

12. CORRESPONDANCE ET DEMANDE D'APPUI

13. VARIA

20230306-18 14. LEVÉE DE LA SÉANCE

**ADOPTÉE**

20230306-02

**1.2 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 février 2023**

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil ont pris individuellement connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 février **2023** et qu'ils renoncent à la lecture publique du procès-verbal;

***Il est proposé par William Darveau-Vaillancourt  
Et unanimement résolu***

**QUE** le procès-verbal de la séance ordinaire du 6 février 2023 soit adopté tel que déposé par le directeur général et secrétaire-trésorier.

**ADOPTÉE**

**2 INVITÉ OU INFORMATION DU MAIRE ET DES CONSEILLERS**

Le maire transmet diverses informations aux membres du conseil.

**3 ADMINISTRATION GÉNÉRALE ET FINANCE**

20230306-03

**3.1 Dépenses faisant suite à la séance du 6 février 2023**

***Il est proposé par Marilène Poirier  
Et unanimement résolu***

D'accepter la liste des chèques d'une somme de **11 398,79 \$** faisant suite à la séance ordinaire du 6 février 2023.

**ADOPTÉE**

20230306-04

**3.2 Compte à payer et dépenses incompressibles – février 2023**

***Il est proposé par Simon Larrivée  
Et unanimement résolu***

D'accepter la liste des chèques à émettre au **6 mars 2023** d'une somme de **48 807,31 \$** pour le paiement des différents fournisseurs. Cette liste inclut les dépenses incompressibles ainsi que celles autorisées par le directeur général.

Fournisseurs	Montants
1 ADMQ	983,13 \$
2 CONSULTANTS GTE	1 548,20 \$
3 DANVILLE EN TRANSITION	200,00 \$
4 ENGLOBE ENVIRONNEMENT INC.	68,99 \$
5 HYDRO QUEBEC	77,21 \$
6 INFORMATIQUE ASR	68,99 \$
7 JN DENIS INC	126,66 \$
8 MEGABURO - DRUMMONDVILLE	194,20 \$
9 MRC DES SOURCES	21 470,00 \$
10 PHILIPPE GOSSELIN & ASS. Ltée	12 782,19 \$
11 PRODUCTION DES PAYSAGES ÉCLATÉS	100,00 \$
12 RECEVEUR GÉNÉRAL DU CANADA	781,18 \$
13 REGIE INTERMUNICIPALE DES HAMEAUX	2 647,65 \$
14 RENAUD BERGERON	2 750,00 \$
15 SIDEVIC INC	-186,26 \$
16 SOCIETE DE L'ASSURANCE AUTOMOBILE	4 268,88 \$
17 STAPLES AVANTAGE AFFAIRES	377,86 \$
18 VIRAGE MULTIMÉDIA	45,99 \$
19 VISA	28,00 \$
20 VIVACO GROUPE COOPÉRATIF	92,07 \$
21 WASTE MANAGEMENT	382,37 \$
<b>TOTAL:</b>	<b><u>48 807,31 \$</u></b>

**ADOPTÉE**

20230306-05

**3.3 Salaires payés de la Municipalité – février 2023**

***Il est proposé par Antonin Boulet  
Et unanimement résolu***

D'accepter la liste des chèques de paie au montant de **14 663,77 \$** émis du 6 février au 6 mars 2023.

**ADOPTÉE**

**3.4 Dépôt de la situation budgétaire et des prêts à jour – février 2023**

Le directeur général dépose aux membres du conseil la situation budgétaire et des prêts à jour de la municipalité au 28 février 2023.

**20230306-06 3.5 États financiers 2022 – Régie des Hameaux**

*Il est proposé par Diane Audit Goddard  
Et unanimement résolu*

**QUE** la Municipalité approuve le rapport financier de la Régie des Hameaux pour l'année 2022.

**ADOPTÉE**

**20230306-07 3.6 Inscription DG – tournée de zone ADMQ – formation « accès à l'information »**

*Il est proposé par Luc St-Laurent  
Et unanimement résolu*

**D'**autoriser le directeur général à s'inscrire à la formation concernant l'accès à l'information donnée dans le cadre de la tournée de zone de l'ADMQ pour un montant de 385 \$ plus les taxes applicables.

**ADOPTÉE**

**20230306-08 3.7 Renouvellement entente à la Maison Nouvelle Vie – déneigement bureau municipal**

*Il est proposé par Marilène Poirier  
Et unanimement résolu*

**QUE** la municipalité renouvelle l'entente avec la Maison Nouvelle-Vie, pour la période hivernale 2022-2023, pour le déneigement du bureau municipal, de la patinoire et des boîtes postales, pour un montant de 650 \$.

**ADOPTÉE**

**4 LÉGISLATION**

**20230306-09 Avis de motion et dépôt de projet – règlement 2023-01 relatif à la démolition d'immeuble**

Le conseiller Luc St-Laurent dépose le projet de règlement et donne avis de motion qu'il adoptera ou fera adopter le *Règlement numéro 2023-01 relatif à la démolition d'immeuble*.

**ADOPTÉE**

**5. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

## **5.1 Rapport d'inspection – sécurité incendie**

**CONSIDÉRANT** que le préventionniste de la Municipalité de Ham-Sud, en collaboration avec les Services de Sécurité incendie qui desservent la Municipalité et la directrice générale, a préparé le bilan et les indicateurs de performance du Plan de mise en œuvre du Schéma de Couverture de Risques de la MRC des Sources pour l'année 2022 et que celui-ci a été présenté aux membres du conseil présent;

***Il est proposé par Antonin Boulet  
Et unanimement résolu***

**QUE** la Municipalité adopte le bilan et les indicateurs de performances du Plan de mise en œuvre du Schéma de Couverture de Risques de la MRC des Sources pour la Municipalité de Ham-Sud pour l'année 2022.

**QUE** les documents soient remis à la MRC des Sources afin qu'elle puisse les inclure dans son rapport global et les faire parvenir au Ministère de la Sécurité publique du Québec.

**ADOPTÉE**

## **6. TRANSPORT ET VOIRIE**

**20230306-11**

### **6.1 Autorisation demande de prix – abat-poussière**

***Il est proposé par Diane Audit-Goddard  
Et unanimement résolu***

D'autoriser le directeur général à faire les demandes de prix pour le contrat d'achat et d'épandage d'abat-poussière, estimé à 54 000 litres pour l'année 2023.

**ADOPTÉE**

**20230306-12**

### **6.2 Service de pelle – prix 2023**

***Il est proposé par William Darveau-Vaillancourt  
Et unanimement résolu***

**QUE** le service de pelle pour l'année 2023 sera assuré par l'entreprise *Transport Excavation Michel Couture et fils inc* aux prix suivants :

- Petite : 105 \$ plus les taxes applicables
- Moyenne : 114 \$ plus les taxes applicables
- Grande : 134 \$ plus les taxes applicables

**ADOPTÉE**

**20230306-13**

### **6.3 Service de faucheuse-débroussailleuse – prix 2023**

***Il est proposé par Diane Audit Goddard  
Et unanimement résolu***

**QUE** le service de fauchage et débroussaillage des fossés pour l'année 2023 sera assuré par l'entreprise *Les Débroussailleurs GSL inc* aux prix suivants :

- 1- Faucheuse-débroussailleuse sur CASE 125, 4RM, 4X4 avec équipement télescopique de 30', largeur de 6', grosseur de coupe de 0 à 6"  
TARIF A L'HEURE : 135.00 \$ plus les taxes applicables;
- 2- Faucheuse-débroussailleuse sur John Deere 6430 avec équipement télescopique de 25', largeur de coupe de 5', grosseur de coupe de 0 à 4"  
TARIF A L'HEURE : 125.00 \$ plus les taxes applicables;
- 3- Tracteur New Holland T6 140 2012 avec faucheuse rotative New Holland no. 6740 pour coupe de foin des bords de routes  
TARIF à l'heure : 90.00 \$ plus les taxes applicables.

### **ADOPTÉE**

#### **6.4 TECQ – Report de la date limite au 31 décembre 2024**

Le directeur général dépose une communication de la FQM faisant état du report de la date limite des redditions de compte pour les travaux admissibles au programme de la TECQ2019 au 31 décembre 2024.

### **7. HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT**

#### **7.1 MELCCFP – subvention dans le cadre du Programme sur la redistribution aux municipalités pour l'élimination des matières résiduelles - 2022**

Le directeur général dépose la lettre du ministre de L'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs, qui informe que la municipalité a obtenu une subvention d'un montant de 3 329.32\$ dans le cadre du Programme sur la redistribution aux municipalités des redevances pour l'élimination de matières résiduelles pour l'année 2022.

### **8 AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**

#### **8.1 Rapport mensuel de l'inspectrice et liste des permis émis février 2023**

Le directeur général dépose le rapport faisant état des permis émis pour le mois de février 2023 préparé par l'inspectrice en bâtiment et en environnement.

20230306-14

#### **8.2 Demande au FRR volet 2 – participation au défi Escalade pour la Vie par la Maison Nouvelle Vie**

***Il est proposé par Simon Larrivée  
Et unanimement résolu***

QUE la Municipalité de Ham-Sud autorise la présentation du projet « Participation au Défi Escalade pour la Vie par la Maison Nouvelle Vie » à la MRC des Sources au Fond région et ruralité (FRR) – volet 2;

QUE la municipalité de Ham-Sud désigne Etienne Bélisle, directeur général comme personne autorisée à agir en son nom et à signer en son nom tous les documents relatifs au projet mentionné ci-dessus.

**ADOPTÉE**

**20230306-15 8.3 Programme Habitation Durable – demande d’admissibilité lot 6 431 195**

***Il est proposé par Antonin Boulet  
Et unanimement résolu***

QUE le conseil de la Municipalité de Ham-Sud approuve la demande d’admissibilité au programme Habitation Durable pour une attestation 5 étoiles sur le lot 6 431 195.

**ADOPTÉE**

**20230306-16 8.4 Nuitée VR – fiche descriptive**

***Il est proposé par Luc St-Laurent  
Et unanimement résolu***

QUE le conseil de la Municipalité de Ham-Sud approuve l’inscription du stationnement au 9 ch, Gosford Sud au répertoire de l’organisme « ARRÊT Nuitée VR; »

QUE la fiche descriptive telle que présentée soit envoyée à l’organisme « ARRÊT Nuitée VR. »

**ADOPTÉE**

**9. LOISIRS ET CULTURE**

**10. RESSOURCES HUMAINES**

**20230306-17 10.1 Embauche d’une ressource temporaire à temps partiel – agente locale de développement**

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité a procédé à un affichage pour un poste d’agent local de développement ;

**CONSIDÉRANT QUE** pour donner suite au processus d’embauche, la Municipalité a sélectionné la candidature de Madame Anne-Lise Bué;

***Il est proposé par Diane Audit Goddard  
Et unanimement résolu***

**DE** procéder à l’embauche de Madame Anne-Lise Bué comme agente locale de développement aux conditions stipulées dans le contrat de travail entendu entre les parties.

**ADOPTÉE**

**11. PÉRIODE DE QUESTIONS DES CITOYENS**

*Aucune question.*

**12. CORRESPONDANCE ET DEMANDE D'APPUI**

*Aucun dossier.*

**20230306-18**

**14. LEVÉE DE LA SÉANCE**

***Il est proposé par Diane Audit-Goddard***

***Et unanimement résolu***

**QUE** la présente séance soit levée à 19 h 45.

**ADOPTÉE**

---

**Serge Bernier**  
**Maire**

---

**Étienne Bélisle**  
**Directeur général et secrétaire-  
trésorier**

Je, Serge Bernier, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

---

**Serge Bernier**  
**Maire**