

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC DES SOURCES  
MUNICIPALITÉ DE HAM-SUD**

Procès-verbal de l'assemblée ordinaire du conseil municipal, tenue le **2<sup>e</sup>** jour du mois de **mai** de l'an **2022**, à **19 h 30**, au bureau municipal, situé au 9, chemin Gosford Sud à Ham-Sud, à laquelle sont présents :

**Présences :** M. Serge Bernier, maire  
Mme Diane Audit Goddard, conseillère  
Mme Marilène Poirier, conseillère  
M. Simon Larrivée, conseiller  
M. Antonin Boulet, conseiller  
M. William Darveau-Vaillancourt, conseiller

**Absences :** M. Luc St-Laurent, conseiller

**1 OUVERTURE DE LA SÉANCE**

M. Serge Bernier, maire, constate le quorum à **19 h 30** et souhaite la bienvenue aux personnes présentes. M. Étienne Bélisle, directeur général et secrétaire-trésorier est également présent et agira à titre de secrétaire d'assemblée.

20220502-01

**1.1 Adoption de l'ordre du jour**

***Il est proposé par Diane Audit-Goddard  
Et unanimement résolu***

**QUE** l'ordre du jour déposé par la directeur général et secrétaire-trésorier soit adopté en laissant le point « varia » ouvert, en ajoutant le point suivant :

9.1 Fête de la pêche – 4 juin

Et en retirant les points suivants :

3.6 Autorisation emprunt temporaire – Route 257

4.1 Avis de motion et dépôt de projet – Règlement 2022-05 décrétant un emprunt de 17.5M\$ afin de financer la subvention du MTQ accordée dans le cadre du décret 1621 2021

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

20220502-01 1.1 Adoption de l'ordre du jour

20220502-02 1.2 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 4 avril 2022  
1.3 Dépôt du procès-verbal de la séance du comité consultatif d'urbanisme tenue le 26 avril 2022

**2. INVITÉ OU INFORMATION DU MAIRE ET DES CONSEILLERS**

**3. ADMINISTRATION GÉNÉRALE ET FINANCE**

20220502-03 3.1 Dépenses faisant suite à la séance du 4 avril 2022

20220502-04 3.2 Comptes à payer et dépenses incompressibles – avril 2022

20220502-05 3.3 Salaires payés de la Municipalité – avril 2022

3.4 Dépôt de la situation budgétaire et des prêts à jour - avril 2022

- 20220502-06 3.5 Autorisation de destruction des documents
- ~~20220502-00 3.6 Autorisation emprunt temporaire – Route 257~~
- 20220502-07 3.7 Autorisation – octroi de contrat – toiture du bureau municipal
- 20220502-08 3.8 Création poste estival – emploi étudiant
- 20220502-09 3.9 Adoption des états financiers 2021 de la Municipalité
4. LÉGISLATION
- ~~20220502-00 4.1 Avis de motion et dépôt de projet – Règlement 2022-05 décrétant un emprunt de 17.5M\$ afin de financer la subvention du MTQ accordée dans le cadre du décret 1621-2021~~
5. SÉCURITÉ PUBLIQUE
- 20220502-10 Déterminer les responsables de mission – Plan de sécurité civile (p.6)
6. TRANSPORT ET VOIRIE
- 20220502-11 6.1 Octroi de contrat – Transport matériaux granulaires Gosford Nord
- 20220502-12 6.2 Annuler la résolution 20220404-11 « Octroi de contrat – Béton au garage municipal pour le tamis »
- 20220502-13 6.3 Autorisation appel d’offre publique SEAO – Travaux 257 phase 1
7. HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT
8. AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT
- 8.1 Rapport mensuel de l’inspectrice et liste des permis émis en avril 2022
- 20220502-14 8.2 PIIA - Nouvelle construction – 13 rue Lise, lot 6 431 189
- 20220502-15 8.3 PIIA - Nouvelle construction – 15 rue Lise, lot 6 431 190
- 20220502-16 8.4 PIIA - Bâtiment complémentaire – 2 rue Lise, lot 6 431 197
- 20220502-17 8.5 PIIA - Couleur revêtement extérieur – 8 rue Lise, lot 6 431 194
- 20220502-18 8.6 Autorisation – Contrat assurance responsabilité Parc situé sur le lot 6 077 930
- 20220502-19 8.7 Demande de modifications au règlement de zonage - *Maisons Conteneur Highcube* – Zone F10
- 20220502-20 8.8 Renommer la route 257 ouest avec un nom Abénaki - Collaboration St-Adrien
- 20220502-21 8.9 Éclairage du terrain de balle – Dépôt financement FRR Volet 2
- 20220502-22 8.10 Gratuité aux citoyens – Baignade au Lac à la Truite
9. LOISIRS ET CULTURE
- 20220502-23 9.1 Fête de la pêche – 4 juin
10. RESSOURCES HUMAINES
11. PÉRIODE DE QUESTIONS DES CITOYENS
12. CORRESPONDANCE ET DEMANDE D’APPUI
- 20220502-24 12.1 Cahier « Profil Municipalité – Organisme de la MRC » - journal l’Étincelle
- 20220502-25 12.2 Appui de la Compagnie Domtar à la CPTAQ
13. VARIA
- 20220502-26 14. LEVÉE DE LA SÉANCE

**ADOPTÉE**

20220502-02

1.2 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 4 avril 2022

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil ont pris individuellement connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du **4 avril 2022** et qu'ils renoncent à la lecture publique du procès-verbal;

***Il est proposé par William Darveau-Vaillancourt  
Et unanimement résolu***

**QUE** le procès-verbal de la séance ordinaire du 4 avril 2022 soit adopté tel que déposé par le directeur général et secrétaire-trésorier.

**ADOPTÉE**

**1.3 Dépôt du procès-verbal de la séance du comité consultatif d'urbanisme (CCU) tenue le 26 avril 2022**

Le directeur général dépose le procès-verbal de la séance du CCU tenue le 26 avril 2022.

**2 INVITÉ OU INFORMATION DU MAIRE ET DES CONSEILLERS**

Le maire transmet diverses informations aux membres du conseil.

**3 ADMINISTRATION GÉNÉRALE ET FINANCE**

20220502-03

**3.1 Dépenses faisant suite à la séance du 4 avril 2022**

***Il est proposé par Antonin Boulet  
Et unanimement résolu***

D'accepter la liste des chèques d'une somme de **16 838,03 \$** faisant suite à la séance ordinaire du 4 avril 2022.

**ADOPTÉE**

20220502-04

**3.2 Compte à payer et dépenses incompressibles – avril 2022**

***Il est proposé par Diane Audit-Goddard  
Et unanimement résolu***

D'accepter la liste des chèques à émettre au **2 mai 2022** d'une somme de **36 105,02 \$** pour le paiement des différents fournisseurs. Cette liste inclut les dépenses incompressibles ainsi que celles autorisées par le directeur général.

<b>Fournisseurs</b>	<b>Montants</b>
1 ACTUALITÉS L'ÉTINCELLE	277,32 \$
2 AVIZO EXPERTS-CONSEILS INC.	11 037,60 \$
3 CENTRE AGRICOLE WOTTON	-320,28 \$
4 CONSULTANTS GTE	4 152,26 \$
5 COUTURE, GISELE	151,53 \$
6 DE LA CIME À LA RACINE	2 903,12 \$
7 ENGLOBE ENVIRONNEMENT INC.	67,97 \$
8 INFORMATIQUE ASR	17,25 \$
9 JASON MAHEUX-MOYEN	546,13 \$

10	JN DENIS INC	2 402,38 \$
11	MEGABURO - DRUMMONDVILLE	44,09 \$
12	MICHEL HAMEL, ARCHIVISTE	1 358,28 \$
13	MUNICIPALITÉ SAINT-ADRIEN-DE-HAM	2 181,65 \$
14	MUNICIPALITE SAINT-CAMILLE	1 114,40 \$
15	PHILIPPE GOSSELIN & ASS. Ltée	1 476,90 \$
16	POIRIER, MARILENE	405,84 \$
17	QUINCAILLERIE N.S. GIRARD INC	266,73 \$
18	RECUP ESTRIE	637,00 \$
19	REGIE INTERM. D'INCENDIE DES TROIS MONTS	4 171,67 \$
20	REGIE INTERMUNICIPALE DES HAMEAUX	1 776,00 \$
21	SIGNALISATION DE L'ESTRIE INC.	186,15 \$
22	TECHNOLOGIES CDWARE INC.	179,02 \$
23	VIRAGE MULTIMÉDIA	86,23 \$
24	VIVACO GROUPE COOPÉRATIF	985,78 \$
	<b>TOTAL:</b>	<b><u>36 105,02 \$</u></b>

Madame Marylène Poirier, conseillère municipale, se retire des délibérations entourant ce point à l'ordre du jour, déclarant une apparence de conflit d'intérêt.

**ADOPTÉE**

**20220502-05 3.3 Salaires payés de la Municipalité – avril 2022**

*Il est proposé par Marylène Poirier  
Et unanimement résolu*

D'accepter la liste des chèques de paie au montant de **14 423,60 \$** émis du 5 avril au 2 mai 2022.

**ADOPTÉE**

**3.4 Dépôt de la situation budgétaire et des prêts à jour – avril 2022**

Le directeur général dépose aux membres du conseil la situation budgétaire et des prêts à jour de la municipalité au 30 avril 2022.

**20220502-06 3.5 Autorisation de destruction des documents**

*Il est proposé par Simon Larrivée  
Et unanimement résolu*

Que la municipalité autorise la destruction des documents de la liste fournie par la firme HB Archivistes.

**ADOPTÉE**

~~**20220502-00 3.6 Autorisation emprunt temporaire – Route 257**~~

**20220502-07 3.7 Autorisation – octroi de contrat – toiture du bureau municipal**

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité a obtenu du financement auprès du ministère des Affaires municipales et de l'habitation (MAMH) par le Programme d'aide financière pour les bâtiments municipaux (PRABAM);

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité de Ham-Sud a effectué une demande de prix pour les services professionnels pour la réfection de la toiture du bureau municipal et de la remise reliée au bâtiment et que les prix suivants ont été soumis :

Léo Barolet et Cies – Option 1 :

Tôle émaillée de tôle Vigneault modèle impérial vissé avec moulures :  
36 166 \$ + les taxes applicables.

Léo Barolet et Cies – Option 2 :

Tôle émaillée de tôle Vigneault modèle ancestral avec moulures :  
105 822\$ + les taxes applicables.

***Il est proposé par William Darveau-Vaillancourt  
Et unanimement résolu***

**QUE** La couleur sera choisie plus tard, à la suite d'une consultation auprès du CCU;

**QUE** l'installation de contrôleur à neige/arrêt à glace se fera en sus;

**QUE** le contrat incluant l'enlèvement du bardeau d'asphalte existant et transporté hors du site, que l'achat et l'installation du nouveau recouvrement de toiture en tôle, modèle impérial soit octroyé à Léo Barolet et Cies au montant de 36 166 \$ + les taxes applicables.

**ADOPTÉE**

20220502-08

### **3.8 Création poste estival – emploi étudiant**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité a effectué une demande de financement au programme Trio étudiant Desjardins pour l'emploi;

***Il est proposé par Antonin Boulet  
Et unanimement résolu***

**QUE** la municipalité ouvre un poste « d'aide en horticulture » pour l'entretien des aménagements paysagers de la municipalité, en collaboration avec les bénévoles qui s'occupent du projet;

**QUE** le poste à temps partiel prévoit une charge de travail de 4 à 6 heures par semaine, pour une durée de 8 à 10 semaines et sera rémunéré selon le taux horaire de 14.25 \$

**QU'**il s'agit d'une offre d'emploi ouverte aux étudiants de 13 à 17 ans;

**QUE** les citoyens de la municipalité seront privilégiés;

**ADOPTÉE**

20220502-09

### **3.9 Adoption des états financiers 2021 de la Municipalité**

La firme Groupe RDL Victoriaville SENCRL explique et dépose les états financiers 2021 de la Municipalité de Ham-Sud. La Municipalité termine son année financière avec un excédent de fonctionnement et d'investissement de 78 097 \$.

***Il est proposé par Diane Audit-Goddard  
Et unanimement résolu***

D'adopter le rapport financier et le rapport du vérificateur pour l'année 2021, tels que présentés.

**ADOPTÉE**

#### **4 LÉGISLATION**

~~20220502-00 4.1 Avis de motion et dépôt de projet – Règlement 2022-05 décrétant un emprunt de 17.5M\$ afin de financer la subvention du MTQ accordée dans le cadre du décret 1621-2021~~

#### **5. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

20220502-10 5.1 Déterminer les responsables de mission – Plan de sécurité civile (p.6)

***Il est proposé par Simon Larrivée  
Et unanimement résolu***

**DE** mettre à jour le Plan de sécurité civile et de nommer les responsables de mission comme suit :

<b>MUNICIPALITÉ DE HAM-SUD</b>	
<b>Responsabilités</b>	<b>Nom</b>
Maire	Serge Bernier
Maire suppléant	Luc St-Laurent
Directeur général	Etienne Bélisle
Conseiller no 1	Diane Audit Goddard
Conseiller no 2	Marilène Poirier
Conseiller no 3	Simon Larrivée
Conseiller no 4	Luc St-Laurent
Conseiller no 5	Antonin Boulet
Conseiller no 6	William Darveau Vaillancourt
Responsable du plan de sécurité civile	Etienne Bélisle et Julie Vaillancourt
Coordonnateur de site	Incendie / SQ
Coordonnateur municipal de sécurité civile	Etienne Bélisle
Responsable de mission administration	Etienne Bélisle
Responsable de mission communication	Serge Bernier
	Diane Audit-Goddard
Responsable de mission services aux sinistrés	Marilène Poirier
Responsable de mission sécurité des personnes	Sureté du Québec
Responsable de mission sécurité incendie	Service incendie
	Stéphane Laroche - régie des rivières
	Luc St-Laurent
Responsable de mission service techniques	William Darveau Vaillancourt
	Simon Larrivée
Responsable de mission transport	Antonin Boulet

**ADOPTÉE**

**6. TRANSPORT ET VOIRIE**

20220502-11

**6.1 Octroi de contrat – Transport de matériaux granulaires Gosford Nord**

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité a effectué une demande de prix pour le transport de matériaux granulaires pour le rechargement du chemin Gosford Nord;

**CONSIDÉRANT QUE** le projet vise l’octroi d’un contrat de gré à gré;

***Il est proposé par Simon Larrivée  
Et unanimement résolu***

**QUE** le contrat soit octroyé à l’entreprise Transport excavation Michel Couture et Fils inc. pour le transport d’une quantité entre 4 300 et 5 500 TM au montant de 5,48 \$ / TM plus les taxes applicables.

**QUE** les travaux soient effectués tels que décrits dans la demande de prix.

**ADOPTÉE**

20220502-12

**6.2 Annuler résolution 20220404-11 – Octroi de contrat – béton au garage municipal pour le tamis**

**CONSIDÉRANT QUE** lors de la séance du conseil du 4 avril 2022 la résolution 20220404-11 qui confirmait l’octroi d’un contrat à l’entreprise Béton Bédard Inc. pour l’installation de dalles de bétons au bureau municipal a été adoptée;

**CONSIDÉRANT QUE** la demande de prix incluait la préparation de sol et que la préparation de sol était incluse dans la soumission;

**CONSIDÉRANT QUE** l’entreprise Béton Bédard Inc. n’avait pas bien saisi la portée du travail de préparation de sol et qu’il lui était impossible de réaliser les travaux d’excavation exigé;

***Il est proposé par Simon Larrivée  
Et unanimement résolu***

**QUE** la municipalité annule la résolution 20220404-11 et par le fait même annule l’octroi de contrat à l’entreprise Béton Bédard Inc.

**ADOPTÉE**

20220502-13

**6.3 Autorisation appel d’offre publique SEAO – Travaux 257 phase 1**

***Il est proposé par Marilène Poirier  
Et unanimement résolu***

**QUE** la municipalité autorise le directeur général à publier un appel d’offres public pour la phase 1 des travaux de reconstruction de la route 257 ouest sur le système

d'appel d'offres électronique du gouvernement du Québec SEAO

**ADOPTÉE**

**7. HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT**

Aucun dossier.

**8 AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**

**8.1 Rapport mensuel de l'inspectrice et liste des permis émis avril 2022**

Le directeur général dépose le rapport faisant état des permis émis pour le mois d'avril 2022 préparé par l'inspectrice en bâtiment et en environnement.

**20220502-14**

**8.2 PIIA - Nouvelle construction – 13 rue Lise, lot 6 431 189**

*La demande vise la construction d'une résidence unifamiliale sur le lot 6 431 189, 13 rue Lise*

**CONSIDÉRANT QUE** le lot 6 431 189 est situé en zone Rur32, soit dans un secteur assujetti au PIIA;

**CONSIDÉRANT QU'**une demande de permis conforme a été soumise laquelle porte le numéro #2022-03-0006;

**CONSIDÉRANT QUE** l'implantation et le déboisement ont été présentés au CCU de novembre 2021 et obtenu une résolution favorable du conseil ;

**CONSIDÉRANT QUE** l'architecture et les volumétries s'harmonisent aux bâtiments existants;

**CONSIDÉRANT QUE** les revêtements de toiture et muraux respectent les critères de type de matériaux et de couleur;

**CONSIDÉRANT QUE** l'éclairage extérieur proposé respecte l'objectif du PIIA ;

**CONSIDÉRANT QUE** le comité consultatif d'urbanisme recommande que la demande soit acceptée telle que présentée;

***Il est proposé par Diane Audit-Goddard  
Et adopté à l'unanimité***

**QUE** le projet de résidence unifamiliale sur le lot 6 431 189 soit accepté tel que présenté en vertu du règlement sur les PIIA.

**ADOPTÉE**

**20220502-15**

**8.3 PIIA – Nouvelle construction – 15 rue Lise, lot 6 431 190**

*La demande vise la construction d'une résidence unifamiliale sur le lot 6 431 190, 15 rue Lise*



**CONSIDÉRANT QUE** le lot 6 431 190 est situé en zone Rur32, soit dans un secteur assujetti au PIIA ;

**CONSIDÉRANT QU'**une demande de permis conforme a été soumise laquelle porte le numéro #2022-04-0012 ;

**CONSIDÉRANT QUE** l'implantation et le déboisement ont été présentés au CCU de mai 2021 et obtenu une résolution favorable du conseil ;

**CONSIDÉRANT QUE** l'implantation finale modifie l'aire de déboisement en raison de la qualité du sol pour la construction ;

**CONSIDÉRANT QUE** la marge de recul latérale gauche du bâtiment est toujours respectée ;

**CONSIDÉRANT QUE** le maintien d'une bande boisée de 10m le long d'une ligne de terrain souhaité par le promoteur n'est pas une exigence réglementaire ;

**CONSIDÉRANT QUE** l'implantation de la résidence voisine est située à plus de 25m de sa propre ligne latérale droite ;

**CONSIDÉRANT QUE** l'architecture et les volumétries s'harmonisent aux bâtiments existants ;

**CONSIDÉRANT QUE** les revêtements de toiture et muraux respectent les critères de type de matériaux et de couleur ;

**CONSIDÉRANT QUE** l'éclairage extérieur proposé respecte l'objectif du PIIA ;

**CONSIDÉRANT QUE** le comité consultatif d'urbanisme recommande que la demande soit acceptée telle que présentée ;

***Il est proposé par Antonin Boulet  
Et adopté à l'unanimité***

**QUE** le projet de résidence unifamiliale sur le lot 6 431 190 soit accepté tel que présenté en vertu du règlement sur les PIIA.

**ADOPTÉE**

20220502-16

#### **8.4 PIIA – Bâtiment complémentaire – 2 rue Lise, lot 6 431 197**

*La demande vise la construction d'un nouveau bâtiment complémentaire au 2 rue Lise*

**CONSIDÉRANT QUE** la propriété sise au 2 rue Lise est située en zone Rur32 donc dans un secteur assujetti au PIIA ;

**CONSIDÉRANT QU'**une demande de permis de construction conforme a été soumise laquelle porte le # 2022-04-0018 ;

**CONSIDÉRANT QUE** l'architecture et les matériaux s'harmonisent avec le bâtiment principal;

**CONSIDÉRANT QUE** le projet respecte l'ensemble des critères et objectifs du PIIA ;

**CONSIDÉRANT QUE** le comité consultatif d'urbanisme recommande que la demande soit acceptée telle présentée.

***Il est proposé par William Darveau-Vaillancourt  
Et adopté à l'unanimité***

**QUE** le projet de construction d'un bâtiment complémentaire situé au 2 rue Lise soit accepté telle que présenté en vertu du règlement sur les PIIA.

**ADOPTÉE**

**20220502-17 8.5 PIIA - Couleur revêtement extérieur – 8 rue Lise, lot 6 431 194**

*Le projet vise à faire accepter la couleur du revêtement extérieur du projet de construction déjà approuvé par la résolution 20220404-13 conditionnelle à la modification de la couleur du revêtement extérieur*

**CONSIDÉRANT QUE** la résolution 20220404-13 acceptait le projet de construction de la résidence sous réserve de la couleur du revêtement extérieur qui devait être soumise au CCU puisque la couleur proposée ne rencontrait pas le critère du PIIA ;

**CONSIDÉRANT QUE** 2 nouvelles propositions ont été soumises ;

**CONSIDÉRANT QUE** la 1<sup>ère</sup> proposition vise à ajouter des persiennes de chaque côté des portes et fenêtres en conservant le même revêtement avec la même couleur « Champagne » et la porte « rouge vif » ;

**CONSIDÉRANT QUE** le comité considère que cette proposition n'atténue pas le contraste et que la couleur champagne du revêtement est une couleur vive ;

**CONSIDÉRANT QUE** la 2<sup>e</sup> proposition vise un revêtement extérieur de couleur Manoir, soit plus foncé ;

**CONSIDÉRANT QU'**un revêtement foncé atténue le « rouge vif » de la porte ;

**CONSIDÉRANT QUE** le comité consultatif d'urbanisme recommande que la 2<sup>e</sup> proposition, soit un revêtement Kaycan de couleur « Manoir » et le maintien de la porte « rouge vif », soit acceptée telle présentée.

***Il est proposé par Marilène Poirier  
Et adopté à l'unanimité***

**QUE** le revêtement extérieur mural de vinyle Kaycan de couleur « Manoir » et la porte avant de couleur « rouge vif » soit accepté en vertu du règlement sur les PIIA.

**ADOPTÉE**

**20220502-18 8.6 Autorisation – Contrat assurance responsabilité Parc situé sur le lot 6 077 930**

***Il est proposé par Diane Audit-Goddard  
Et adopté à l'unanimité***

D'autorisé le directeur général à signer au nom de la municipalité une entente relative à l'aménagement et l'utilisation d'un parc avec le propriétaire du lot 6 077 930.

**ADOPTÉE**

**20220502-19 8.7 Demande de modifications au règlement de zonage - Maisons Conteneur Conteneur Highcube – Zone F10**

**CONSIDÉRANT QU'**une demande de modification au règlement de zonage a été déposée par l'entreprise Maisons Conteneur Highcube;

**CONSIDÉRANT QUE** la demande vise le lot 6 077 991, situé en zone non agricole, F10;

**CONSIDÉRANT QUE** le tarif prescrit au règlement municipal 2010-03 a été acquitté par le demandeur;

**CONSIDÉRANT QUE** le CCU a étudié la demande et émis un rapport au conseil, conformément au règlement municipal 2010-03;

***Il est proposé par Simon Larrivée  
Et unanimement résolu***

**QUE** la municipalité rendra sa décision au cours d'une prochaine séance.

**ADOPTÉE**

**20220502-20 8.8 Renommer la route 257 ouest avec un nom Abénaki – Collaboration St-Adrien**

***Il est proposé par Antonin Boulet  
Et adopté à l'unanimité***

D'attendre que les travaux de reconstruction soient terminés avant de prendre une décision.

**ADOPTÉE**

**20220502-21 8.9 Éclairage du terrain de balle – Dépôt financement FRR Volet 2**

***Il est proposé par Simon Larrivée  
Et unanimement résolu***

**QUE** la Municipalité de Ham-Sud autorise la présentation du projet d'éclairage au terrain de balle à la MRC des Sources au fond région et ruralité – volet 2;

**QUE** la municipalité de Ham-Sud désigne Etienne Bélisle, directeur général comme personne autorisée à agir en son nom et à signer en son nom tous les documents relatifs au projet mentionné ci-dessus.

**ADOPTÉE**

**20220502-22 8.10 Gratuité aux citoyens – Baignade au Lac à la Truite**

**CONSIDÉRANT QUE** l'entreprise du Camping du Mont Ham-Sud et la municipalité désirent collaborer pour offrir gratuitement aux résidents de la municipalité de Ham-Sud l'accès à la plage du camping situé aux abords du Lac à la Truite;

**CONSIDÉRANT QUE** le montant de 200 \$ plus les taxes applicables ont été estimés par l'entreprise du Camping du Mont-Ham pour couvrir les frais;

***Il est proposé par Marilène Poirier  
Et unanimement résolu***

**QUE** la Municipalité de Ham-Sud paie la somme de 200 \$ plus les taxes applicables à l'entreprise du Camping du Mont Ham-Sud pour offrir un accès gratuit aux résidents de la municipalité de Ham-Sud à la plage du camping;

**QUE** le montant de la dépense soit pris du fond d'opération

**ADOPTÉE**

**9. LOISIRS ET CULTURE**

**20220502-23 9.1 Fête de la pêche – 4 juin 2022**

**CONSIDÉRANT QUE** le comité des loisirs de la municipalité de Ham-Sud organise la journée « Fête de la pêche » le 4 juin 2022;

***Il est proposé par Simon Larrivée  
Et unanimement résolu***

**QUE** la municipalité contribue à l'organisation pour un montant de 200 \$ pris à même le fond d'opération.

**ADOPTÉE**

**10. RESSOURCES HUMAINES**

Aucun dossier.

**11. PÉRIODE DE QUESTIONS DES CITOYENS**

Aucune question.

**12. CORRESPONDANCE ET DEMANDE D'APPUI**

**20220502-24 12.1 Cahier « Profil municipalité – Organisme de la MRC » - journal L'Étincelle**

***Il est proposé par Diane Audit-Goddard  
Et adopté à l'unanimité***

**QUE** la municipalité désire participer au cahier « Profil Municipalité » du journal L'Étincelle pour représenter la municipalité et autorise Etienne Bélisle, directeur général et secrétaire-trésorier à acheter une page au coût de 859 \$ plus les taxes applicables.

**ADOPTÉE**

20220505-25

## **12.2 Appui de la compagnie Domtar Inc à la CPTAQ**

**CONSIDÉRANT QUE** la compagnie Domtar Inc. nous a expédié une demande d'avis sur la conformité à la réglementation municipale d'une demande d'autorisation de récolte présentée à la Commission de la protection du territoire agricole du Québec (CPTAQ);

**CONSIDÉRANT QUE** cette demande est en tout point conforme à la réglementation municipale en vigueur;

**CONSIDÉRANT QUE** cette demande affecte les lots suivants :

3 471 610  
3 471 623  
3 771 720  
4 218 754  
6 077 807  
3 471 667  
3 936 706  
3 936 707  
3 936 713  
3 936 708  
3 936 709  
3 936 710  
3 936 714  
3 936 715  
4 218 757  
4 218 758

***Il est proposé par Antonin Boulet  
Et adopté à l'unanimité***

**DE** recommander à la Commission de la protection du territoire agricole du Québec d'accueillir la demande de la compagnie Domtar Inc compte tenu que cette dernière est conforme à la réglementation municipale applicable;

**DE** permettre à la compagnie Domtar Inc. d'effectuer des récoltes forestières, selon les modalités décrites, sur les lots visés sur le territoire de la Municipalité.

**ADOPTÉE**

## **13. VARIA**

*Aucun dossier.*

20220502-26

**14. LEVÉE DE LA SÉANCE**

*Il est proposé par Diane Audit Goddard  
Et unanimement résolu*

**QUE** la présente séance soit levée à 20 h 35.

**ADOPTÉE**

---

**Serge Bernier**  
**Maire**

---

**Étienne Bélisle**  
**Directeur général et secrétaire-  
trésorier**

Je, Serge Bernier, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

---

**Serge Bernier**  
**Maire**