

**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DES SOURCES
MUNICIPALITÉ DE HAM-SUD**

Procès-verbal de l'assemblée ordinaire du conseil municipal, tenue à huis clos le **12^e** jour du mois **d'avril** de l'an **2021**, à **19 h 30**, par visioconférence, à laquelle sont présents :

Présences : M. Serge Bernier, maire
Mme Diane Audit Goddard, conseillère
M. Danny Fontaine, conseiller
Mme Marilène Poirier, conseillère
M Jean Laurier, conseiller
M. Luc St-Laurent conseiller

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE

M. Serge Bernier, maire, constate le quorum à **19h30** et souhaite la bienvenue aux personnes présentes. Mme Marie-Pier Dupuis, directrice générale et secrétaire-trésorière est également présente et agira à titre de secrétaire d'assemblée.

20210412-01

1.1 Adoption de l'ordre du jour

***Il est proposé par Diane Audit Goddard
Et unanimement résolu***

QUE l'ordre du jour déposé par la directrice générale et secrétaire-trésorière soit adopté tel que proposé en laissant le point « Varia » ouvert et en ajoutant les points suivants :

- 8.8 Autorisation de signature – Accompagnement Ecobâtiment – MADA
- 9.5 Autorisation – Demande de prix – Plans et devis pour la construction d'une tour belvédère

À changer :

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE

20210412-01 1.1 Adoption de l'ordre du jour

20210308-02 1.2 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 8 mars 2021

20210412-03 1.3 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 17 mars 2021

1.4 Dépôt du procès-verbal de la séance du 30 mars 2021 du comité consultatif d'urbanisme

2 INVITÉ OU INFORMATION DU MAIRE ET DES CONSEILLERS

3 ADMINISTRATION GÉNÉRALE ET FINANCES

20210412-04 3.1 Dépenses faisant suite à la séance du 8 mars 2021

20210412-05 3.2 Compte à payer et dépenses incompressibles – mars 2021

20210412-06 3.3 Salaires payés de la Municipalité – mars 2021

3.4 Dépôt de la situation budgétaire et des prêts à jour- mars 2021

20210412-07 3.5 Présentation et adoption des états financiers 2020 de la municipalité

20210412-08 3.6 Achat d'une banque d'heures – Infotech

20210412-09 3.7 Renouvellement – Assurances 2021

DE renouveler les assurances 2021 avec la MMQ – FQM Assurances.

3.8 Ristourne MMQ – Assurances

4 LÉGISLATION

20210412-10 4.1 Adoption du règlement numéro 2021-03 en matière de contrôle et de suivi budgétaire

20210412-11 4.2 Adoption du règlement 2021-04 – Politique incitative à l'achat de couches lavables et réutilisables

20210412-12 4.3 Acquisition des emprises de la route 257 – terrains non contaminés LQE

5 SÉCURITÉ PUBLIQUE

Aucun dossier.

6. TRANSPORT ET VOIRIE

20210412-13 6.1 Reddition de compte 2020 du PAV-ERL

20210412-14 6.2 Autorisation – Demande de prix pour services professionnels – Plan et devis pour le prolongement de la rue Goodenough

20210412-15 6.3 Octroi de contrat – transport – Rechargement du chemin Gosford Nord

20210412-16 6.4 Demande d'aide financière PPA-CE

7. HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT

20210412-17 7.1 Participation à la journée de l'arbre et distribution de compost

8 AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

8.1 Rapport mensuel de l'inspectrice et liste des permis émis mars 2021

20210412-18 8.2 Dossier PIIA – Modification du projet 4 rue Alice lot 6 078 912

20210412-19 8.3 Dossier PIIA – Projet 12, chemin Gosford Sud lot 6 077 867

20210412-20 8.4 Dossier PIIA – Projet 219, rue des Pignons

20210412-21 8.5 Demande de subvention FDT local – Internet haute vitesse COOPEL

20210412-22 8.6 Autorisation – Création et mise sur pied du comité de pilotage MADA

20210412-23 8.7 Modification – Comité de travail pour la refonte des règlements d'urbanisme

20210412-24 8.8 Autorisation de signature – Accompagnement Ecobâtiment - MADA

20210412-25 9.1 Octroi de contrat – Éclairage du clocher et électricité au parc des aînés

20210412-26 9.2 Octroi de contrat – Abri salle communautaire

20210412-27 9.3 Subvention du député – Soutien à l'action bénévole – Achat de tables pour la salle communautaire

20210412-28 9.4 Renouvellement adhésion – Conseil Sport loisir

20210412-29 9.5 Autorisation – Demande de prix pour services professionnels- Plans et devis pour le projet de tour belvédère

10 RESSOURCES HUMAINES

11 PÉRIODE DE QUESTIONS DES CITOYENS

12 CORRESPONDANCE ET DEMANDE D'APPUI

20210412-30 12.1 Demande de subvention RAVIR – Semaine de la culture

ADOPTÉE

13 VARIA

20210412-31 14 LEVÉE DE LA SÉANCE

ADOPTÉE

20210308-02

1.2 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 8 mars 2021

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil ont pris individuellement connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du **8 mars 2021** et qu'ils renoncent à la lecture publique du procès-verbal;

***Il est proposé par Diane Audit Goddard
Et unanimement résolu***

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 8 mars 2021 soit adopté tel que déposé par la directrice générale et secrétaire-trésorière.

ADOPTÉE

20210412-03

1.3 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 17 mars 2021

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil ont pris individuellement connaissance du procès-verbal de la séance extraordinaire du **17 mars 2021** et qu'ils renoncent à la lecture publique du procès-verbal;

***Il est proposé par Marilène Poirier
Et unanimement résolu***

QUE le procès-verbal de la séance extraordinaire du 17 mars 2021 soit adopté tel que déposé par la directrice générale et secrétaire-trésorière.

ADOPTÉE

1.4 Dépôt du procès-verbal de la séance du 30 mars 2021 du comité consultatif d'urbanisme

La directrice générale dépose aux membres du conseil le procès-verbal du comité consultatif d'urbanisme, qui a eu lieu le 30 mars 2021.

2 INVITÉ OU INFORMATION DU MAIRE ET DES CONSEILLERS

Le maire transmet diverses informations aux membres du conseil.

3 ADMINISTRATION GÉNÉRALE ET FINANCES

20210412-04

3.1 Dépenses faisant suite à la séance du 8 mars 2021

***Il est proposé par Luc St-Laurent
Et unanimement résolu***

D'accepter la liste des chèques d'une somme de **13 819,07 \$** faisant suite à la séance ordinaire du 8 mars 2021.

ADOPTÉE

20210412-05

3.2 Compte à payer et dépenses incompressibles – mars 2021

*Il est proposé par Diane Audit Goddard
Et unanimement résolu*

D'accepter la liste des chèques à émettre au **12 avril 2021** d'une somme de **39 079,19 \$** pour le paiement des différents fournisseurs. Cette liste inclut les dépenses incompressibles ainsi que celles autorisées par la directrice générale.

FOURNISSEURS	MONTANTS
APSAM	140,00 \$
CENTRE AGRICOLE EXPERT	966,65 \$
CLAUDE DARVEAU	574,88 \$
CNESST	153,75 \$
CONSULTANTS GTE	3 749,90 \$
CTI /Chaises Tables Internationales	1 207,24 \$
DESJARDINS ASSURANCE	777,16 \$
FQM ASSURANCES	12 124,07 \$
GSC COMMUNICATION INC	126,47 \$
INFORMATIQUE ASR	89,08 \$
INFOTECH DEVELOPPEMENT	517,39 \$
JN DENIS INC	2 130,02 \$
Me Serge Chagnon, LLL.L D.D.N	2 012,00 \$
MEGABURO - DRUMMONDVILLE	444,60 \$
MINISTERE DU REVENU	5 163,35 \$
MUNICIPALITÉ SAINT-ADRIEN-DE-HAM	2 414,80 \$
PHILIPPE GOSSELIN & ASS. Ltée	2 224,35 \$
POIRIER, MARILENE	156,15 \$
REGIE INTERMUNICIPALE DES HAMEAUX	1 658,17 \$
RESSORT DEZIEL INC.	194,29 \$
REVENU CANADA	1 912,99 \$
TRAITEMENT D'EAU VICTOR GRIMARD	283,99 \$
VISA	57,89 \$
TOTAL:	<u>39 079,19 \$</u>

ADOPTÉE

20210412-06

3.3 Salaires payés de la Municipalité – mars 2021

*Il est proposé par Jean Laurier
Et unanimement résolu*

D'accepter la liste des chèques de paie au montant de **15 944,30 \$** émis du 8 mars 2021 au 12 avril 2021.

ADOPTÉE

3.4 Dépôt de la situation budgétaire et des prêts à jour- mars 2021

La directrice générale dépose aux membres du conseil la situation budgétaire et des prêts à jour de la Municipalité au 31 mars 2021.

20210412-07

3.5 Présentation et adoption des états financiers 2020 de la municipalité

CONSIDÉRANT QUE des documents en provenance de la MRC des Sources sont manquants;

CONSIDÉRANT QUE ces documents sont nécessaires pour finaliser les états financiers de la Municipalité;

***Il est proposé par Danny Fontaine
Et unanimement résolu***

DE reporter l'adoption des états financiers 2020 à une séance ultérieure.

ADOPTÉE

20210412-08

3.6 Achat d'une banque d'heures – Infotech

***Il est proposé par Luc St-Laurent
Et unanimement résolu***

QUE la directrice générale soit autorisée à faire l'achat d'une banque de 14 heures pour service informatique à l'entreprise Infotech au coût de 1 120 \$ plus les taxes applicables.

ADOPTÉE

20210412-09

3.7 Renouvellement – Assurances 2021

***Il est proposé par Diane Audit Goddard
Et unanimement résolu***

DE renouveler les assurances 2021 avec la MMQ – FQM Assurances.

ADOPTÉE

3.8 Ristourne MMQ – Assurances

La directrice générale dépose aux membres du conseil la ristourne de la MMQ-Assurances.

3.9 Dépôt du rapport – Assurances

La directrice générale dépose aux membres du conseil un rapport d'inspection et demande de suivis de la MMQ Assurance, suite à une visite des installations au bureau municipal le 10 mars 2021.

4 LÉGISLATION

20210412-10

4.1 Adoption du règlement numéro 2021-03 en matière de contrôle et de suivi budgétaire

CONSIDÉRANT QU'en vertu du deuxième alinéa de l'article 960.1 du Code municipal du Québec, le conseil doit adopter un règlement en matière de contrôle et de suivi budgétaires;

CONSIDÉRANT QUE ce règlement doit prévoir notamment le moyen utilisé pour garantir la disponibilité des crédits préalablement à la prise de toute décision autorisant une dépense, lequel moyen peut varier selon l'autorité qui accorde l'autorisation de dépenses ou le type de dépenses projetées;

CONSIDÉRANT QUE le règlement n° 2007-19 concernant les règles de contrôle et de suivi budgétaires ainsi que de délégation n'est plus en vigueur et qu'il se doit d'être remplacé par le présent règlement;

CONSIDÉRANT QU'un avis de motion a été dûment donné à cet effet par le conseiller Danny Fontaine lors de la séance du conseil tenue le 8 mars 2021 et qu'un projet de règlement a été déposé lors de cette même séance;

***Il est proposé par Marilène Poirier
Et unanimement résolu***

QUE le règlement numéro 2021-03 en matière de contrôle et de suivi budgétaire soit adopté.

ADOPTÉE

20210412-11

4.2 Adoption du règlement 2021-04 – Politique incitative à l'achat de couches lavables et réutilisables

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Ham-Sud désire mettre en oeuvre un programme de subventions pour inciter les jeunes parents de son territoire à acheter des couches lavables, un choix écologique et économique;

CONSIDÉRANT QU'un bébé utilise près de 5 000 couches jetables avant son seuil de propreté;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité désire réduire les impacts environnementaux de son territoire;

CONSIDÉRANT QU'un avis de motion du présent règlement a été donné à cet effet par la conseillère Diane Audit Goddard lors de la séance du 8 mars 2021 et qu'un projet de règlement a été déposé lors de la même séance;

CONSIDÉRANT QU'une copie du présent règlement a été transmise aux membres du conseil présents au plus tard deux (2) jours ouvrables avant la séance à laquelle le présent règlement doit être adopté et que tous les membres du conseil présents déclarent l'avoir lu et renoncent à sa lecture, conformément à l'article 445 du Code municipal;

***Il est proposé par Luc St-Laurent
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents***

QUE le règlement numéro 2021-04 sur la politique incitative à l'achat de couches lavables et réutilisables soit adopté.

ADOPTÉE

20210412-12

4.3 Acquisition des emprises de la route 257 – terrains non contaminés LQE

CONSIDÉRANT QUE la loi sur la qualité de l'environnement encadre les normes concernant les terrains contaminés;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité doit faire déclaration lors de l'acquisition d'un terrain ou d'une partie de terrains;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a acquis, en 2019, des emprises sur la route 257;

***Il est proposé par Diane Audit Goddard
Et unanimement résolu***

QUE ce conseil déclare qu'à leur connaissance, aucun des terrains acquis n'était contaminé.

ADOPTÉE

5 SÉCURITÉ PUBLIQUE

Aucun dossier.

6. TRANSPORT ET VOIRIE

20210412-13

6.1 Reddition de compte 2020 du PAV-ERL

CONSIDÉRANT QUE le ministère des Transports a versé une compensation de 198 712 \$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2020;

CONSIDÉRANT QUE les compensations distribuées à la Municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité;

***Il est proposé par Danny Fontaine
Et unanimement résolu***

QUE la municipalité de Ham-Sud informe le ministère des Transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité, conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.

ADOPTÉE

20210412-14

6.2 Autorisation – Demande de prix pour services professionnels – Plan et devis pour le prolongement de la rue Goodenough

***Il est proposé par Marilène Poirier
Et unanimement résolu***

D'autoriser la directrice générale et secrétaire-trésorière a effectué les demandes de prix nécessaires pour la confection des plans et devis en vue de la prolongation de la rue Goodenough.

ADOPTÉE

20210412-15

6.3 Octroi de contrat – transport – Rechargement du chemin Gosford Nord

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Ham-Sud a effectué une demande de prix pour le transport de matériaux granulaires pour le rechargement du chemin Gosford Nord;

CONSIDÉRANT QUE le projet vise l'octroi d'un contrat de gré à gré;

***Il est proposé par Jean Laurier
Et unanimement résolu***

QUE le contrat soit octroyé à l'entreprise Excavation Lyndon Betts pour le transport d'une quantité de 5 500 TM au montant de 5,16 \$ / TM (taxes incluses)

QUE les travaux soient effectués tels que décrits dans la demande de prix.

ADOPTÉE

20210412-16

6.4 Demande d'aide financière PPA-CE

***Il est proposé par Luc St-Laurent
Et unanimement résolu***

QUE la Municipalité de Ham-Sud demande une aide financière de 25 000 \$ au Programme d'aide à la voirie locale - Volet Projets particuliers d'amélioration-CE pour la Route 257 Ouest.

ADOPTÉE

7. HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT

20210412-17

7.1 Participation à la journée de l'arbre et distribution de compost

***Il est proposé par Luc St-Laurent
Et unanimement résolu***

QUE la Municipalité organise l'activité de distribution d'arbres et de compost le 21 mai 2021.

QU'une quantité de 200 arbres ainsi que du compost soit offert gratuitement aux citoyens de Ham-Sud.

ADOPTÉE

8 AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

8.1 Rapport mensuel de l'inspectrice et liste des permis émis mars 2021

La directrice générale dépose le rapport faisant état des permis émis pour le mois de mars 2021 préparé par l'inspectrice en bâtiment et en environnement.

20210412-18

8.2 Dossier PIIA – Modification du projet 4 rue Alice lot 6 078 912

CONSIDÉRANT que le terrain est situé en zone Rur32, laquelle est assujettie au PIIA ;

CONSIDÉRANT que le projet a été accepté par la résolution 20211101-16 et que le permis #2020-12-0058 a été délivré ;

CONSIDÉRANT que la propriétaire souhaite modifier le type de revêtement extérieur mural pour un matériau plus écologique, soit un déclin de bois posé horizontalement ;

CONSIDÉRANT que la propriétaire souhaite aussi modifier les couleurs, en proposant pour le corps principal du bâtiment la couleur "rhum foncé" et pour le portique la couleur "blanc" ;

CONSIDÉRANT que les modifications proposées respectent les critères et rencontrent l'objectif du PIIA ;

CONSIDÉRANT que le comité consultatif d'urbanisme recommande que la demande soit acceptée telle présentée.

***Il est proposé par Luc St-Laurent
Et unanimement résolu***

QUE la demande visant la modification aux revêtements extérieurs muraux du bâtiment principal situé au 4 rue Alice soit acceptée telle que présentée.

ADOPTÉE

20210412-19

8.3 Dossier PIIA – Projet 12, chemin Gosford Sud lot 6 077 867

CONSIDÉRANT qu'une demande de permis a été soumise laquelle porte le #2021-03-0010 ;

CONSIDÉRANT que le 12 Gosford Sud est assujetti au PIIA ;

CONSIDÉRANT l'ajout de la galerie, dont les éléments de structures et le garde-corps seront peints blancs comme la maison ;

CONSIDÉRANT que le type de revêtement et la couleur de la toiture de la galerie seront identiques au revêtement de la maison ;

CONSIDÉRANT que la galerie proposée respecte les critères et rencontre les objectifs du PIIA :

CONSIDÉRANT que les critères du PIIA permettent qu'une nouvelle ouverture soit créée, mais interdisent la modification d'une ouverture existante ;

CONSIDÉRANT que le PIIA est un règlement à caractère discrétionnaire et qu'une interdiction relève plutôt d'un règlement normatif comme le zonage ;

CONSIDÉRANT que la modification de l'ouverture proposée ne dénature pas le bâtiment, que cette ouverture donnera dans la pièce moustiquaire et que celle-ci n'étant pas au niveau du sol, l'ouverture ne sera pas visible ;

CONSIDÉRANT que le comité consultatif d'urbanisme recommande que la demande soit acceptée telle présentée.

CONSIDÉRANT que le comité recommande au conseil municipal d'envisager de procéder à une modification du règlement sur les PIIA afin que les critères respectent le caractère discrétionnaire du règlement.

***Il est proposé par Marilène Poirier
Et unanimement résolu***

QUE la demande visant l'ajout d'une galerie à l'arrière du bâtiment, laquelle comporte une partie avec toiture et moustiquaire, soit acceptée telle que présentée ;

QUE la demande visant la modification de l'ouverture donnant accès à cette galerie soit acceptée telle que présentée.

ADOPTÉE

20210412-20

8.4 Dossier PIIA – Projet 219, rue des Pignons

CONSIDÉRANT qu'une demande de permis a été soumise laquelle porte le # 2021-03-006 ;

CONSIDÉRANT que le 219 rue des Pignons est située dans la zone V5, laquelle est assujettie au PIIA ;

CONSIDÉRANT que le projet consiste à installer un conteneur maritime, lequel sera recouvert avec les revêtements extérieurs muraux de la maison et l'ajout d'une fenêtre ;

CONSIDÉRANT que le projet ne prévoit pas de toiture additionnelle ;

CONSIDÉRANT que les modifications proposées respectent les critères et rencontrent l'objectif du PIIA ;

CONSIDÉRANT que le comité consultatif d'urbanisme recommande que la demande soit acceptée telle présentée.

CONSIDÉRANT que les membres du comité souhaitent que soit communiquée au demandeur la recommandation selon laquelle l'ajout d'une toiture empêcherait l'eau de s'infiltrer entre le conteneur et le revêtement extérieur ajouté.

***Il est proposé par
Et unanimement résolu***

QUE la demande visant l'installation d'un bâtiment complémentaire soit acceptée telle que présentée.

ADOPTÉE

20210412-21

8.5 Demande de subvention FDT local – Internet haute vitesse COOPTEL

CONSIDÉRANT QUE l'accès à un service internet haute vitesse est maintenant considéré comme nécessaire à la vitalité des territoires;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Ham-Sud a une entente avec l'entreprise Cooptel pour le déploiement de la fibre optique sur le territoire de la Municipalité de Ham-Sud;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité peut se doter du Fonds ruralité et régions – Volet local pour des projets structurants;

CONSIDÉRANT QUE ce déploiement de fibre optique est en lien direct avec l'Agenda 21 et la Planification stratégique de la Municipalité;

Il est proposé par Jean Laurier

Et résolu à l'unanimité des conseillers présents

QUE la Municipalité de Ham-Sud dépose un projet de quatre-vingt-dix mille cent dollars (90 100 \$) au Fonds région et ruralité, volet local pour la réalisation du déploiement de son réseau de fibre optique sur son territoire.

ADOPTÉE

20210412-22

8.6 Autorisation – Création et mise sur pied du comité de pilotage MADA

Il est proposé par Diane Audit Goddard

Et résolu à l'unanimité

QUE la Municipalité autorise la création et la mise sur pied du comité de pilotage MADA dont le mandat sera de travailler à l'élaboration de la politique Municipalité amie des aînés;

QUE le comité soit composé des personnes suivantes :

Diane Audit Goddard, élue responsable famille et aînés;

Serge Bernier, maire;

Agathe Fontaine, citoyenne et membre FADOQ;

Gisèle Couture, citoyenne et membre FADOQ;

Lucie Laroche, citoyenne et membre FADOQ;

Hélène Lambert, citoyenne;

Madeleine Bergeron, citoyenne;

Marie-Camille Provencher, agente de développement et animatrice du comité;

Marie-Pier Dupuis, directrice générale et personne-ressource;

Pour les dossiers portant sur l'habitation et l'aménagement du territoire :

Hugues Thivierge, urbaniste;
Vincent Séguin, personne-ressource;

ADOPTÉE

20210412-23 8.7 Modification – Comité de travail pour la refonte des règlements d’urbanisme

*Il est proposé par Luc St-Laurent
Et adopté à l’unanimité*

QUE Monsieur Jean Laurier soit remplacé par Madame Diane Audit Goddard en tant que membre du comité de refonte pour les règlements d’urbanisme.

ADOPTÉE

20210412-24 8.8 Autorisation de signature – Accompagnement Écobâtiment - MADA

*Il est proposé par Luc St-Laurent
Et adopté à l’unanimité*

QUE la directrice générale soit autorisée à signer l’entente avec Écobâtiment pour le projet d’accompagnement en lien avec la démarche MADA.

ADOPTÉE

9. Loisirs et culture

20210412-25 9.1 Octroi de contrat – Éclairage du clocher et électricité au parc des aînés

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a effectué une demande de prix pour l’achat et l’installation d’éclairage du clocher et que le prix suivant a été soumis :

Pelletier et Picard Inc, électricien 11 370,00 \$ + les taxes

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité souhaite faire l’ajout d’une minuterie et que le coût est estimé à 450 \$;

*Il est proposé par Diane Audit Goddard
Et unanimement résolu*

QUE la Municipalité de Ham-Sud octroie le contrat d’achat et d’installation d’éclairage du clocher à l’entreprise Pelletier et Picard Inc. au coût estimé de 11 820,00 \$ + les taxes applicables.

QUE ce projet est réalisé grâce une subvention reçue du programme Nouveaux Horizons pour les aînés.

ADOPTÉE

20210412-26 9.2 Octroi de contrat – Abri salle communautaire

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a effectué une demande de prix pour la construction d'un toit entre deux bâtiments de 10 pi X 9 pi qui servira d'abri pour la salle communautaire et que le prix suivant a été soumis :

Construction et rénovation DMT Inc. 9 200,00 \$ + les taxes

***Il est proposé par Danny Fontaine
Et unanimement résolu***

QUE la Municipalité de Ham-Sud octroie le contrat de construction d'un toit à l'entreprise Construction et rénovation DMT Inc. au coût de 9 200,00 \$ + les taxes applicables.

QUE ce projet est réalisé grâce une subvention reçue du programme Nouveaux Horizons pour les aînés.

ADOPTÉE

20210412-27 9.3 Subvention du député – Soutien à l'action bénévole – Achat de tables pour la salle communautaire

***Il est proposé par Jean Laurier
Et unanimement résolu***

D'utiliser la subvention reçue du député provincial pour le soutien à l'action bénévole au montant de 750 \$ pour l'achat de table ronde dans la salle communautaire.

QUE le montant excédentaire soit pris à même le budget réservé à la FADOQ.

ADOPTÉE

20210412-28 9.4 Renouvellement adhésion – Conseil Sport loisir

***Il est proposé par Marilène Poirier
Et unanimement résolu***

QUE la Municipalité renouvelle l'adhésion au Conseil Sport loisir de l'Estrie pour l'année 2021.

ADOPTÉE

20210412-29 9.5 Autorisation – Demande de prix pour services professionnels- Plans et devis pour le projet de tour belvédère

***Il est proposé par Marilène Poirier
Et unanimement résolu***

D'autoriser la directrice générale et secrétaire-trésorière a effectué les demandes de prix nécessaires pour la confection des plans et devis en vue de la construction d'une tour belvédère au parc des loisirs.

QUE l'octroi du contrat soit conditionnel à l'obtention d'une subvention au Fonds région et ruralité de la MRC des Sources.

ADOPTÉE

10 RESSOURCES HUMAINES

Aucun dossier.

11 PÉRIODE DE QUESTIONS DES CITOYENS

La directrice générale dépose les questions reçues des citoyens.

12 CORRESPONDANCE ET DEMANDE D'APPUI

20210412-30

12.1 Demande de subvention RAVIR – Semaine de la culture

*Il est proposé par Diane Audit Goddard
Et unanimement résolu*

DE ne pas donner suite à la demande de contribution financière demandée par l'organisme RAVIR.

ADOPTÉE

13 VARIA

Aucun dossier

20210412-31

14 LEVÉE DE LA SÉANCE

*Il est proposé par Jean Laurier
Et unanimement résolu*

QUE la présente séance soit levée à **21h02**.

ADOPTÉE

Serge Bernier
Maire

Marie-Pier Dupuis
Directrice générale et secrétaire-
trésorière

Je, Serge Bernier, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Serge Bernier
Maire