

**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DES SOURCES
MUNICIPALITÉ DE HAM-SUD**

Procès-verbal de l'assemblée ordinaire du conseil municipal, tenue à huis clos le **1^{er}** jour du mois **de février** de l'an **2021**, à **19 h 30**, par visioconférence, à laquelle sont présents :

Présences :

- M. Serge Bernier, maire
- Mme Diane Audit Goddard, conseillère
- M. Danny Fontaine, conseiller
- Mme Marilène Poirier, conseillère
- M Jean Laurier, conseiller
- M. Luc St-Laurent conseiller

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE

M. Serge Bernier, maire, constate le quorum à **19h30** et souhaite la bienvenue aux personnes présentes. Mme Marie-Pier Dupuis, directrice générale et secrétaire-trésorière est également présente et agira à titre de secrétaire d'assemblée.

20210201-01

1.1 Adoption de l'ordre du jour

***Il est proposé par Diane Audit Goddard
Et unanimement résolu***

QUE l'ordre du jour déposé par la directrice générale et secrétaire-trésorière soit adopté tel que proposé en laissant le point « Varia » ouvert.

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE

20210201-01 1.1 Adoption de l'ordre du jour

20210201-02 1.2 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 11 janvier 2021

2 INVITÉ OU INFORMATION DU MAIRE ET DES CONSEILLERS

3 ADMINISTRATION GÉNÉRALE ET FINANCES

20210201-03 3.1 Dépenses faisant suite à la séance du 11 janvier 2021

20210201-04 3.2 Compte à payer et dépenses incompressibles – janvier 2021

20210201-05 3.3 Salaires payés de la Municipalité – janvier 2021

3.4 Dépôt de la situation budgétaire et des prêts à jour- janvier 2021

20210201-06 3.5 Subvention FADOQ 2021

20210201-07 3.6 Renouvellement – adhésion ADMQ 2021

4 LÉGISLATION

20210201-08 4.1 Règlement 2020-07 modifiant le règlement de lotissement numéro 200805-05 et ses modifications

20210201-09 4.2 Avis de motion et dépôt de projet – Règlement 2021-01 sur la gestion contractuelle

20210201-10 4.3 Avis de motion et dépôt de projet – Règlement 2021-01 relatif à la délégation de pouvoir en matière contractuelle

5 SÉCURITÉ PUBLIQUE

Aucun dossier

6. TRANSPORT ET VOIRIE

20210201-11 6.1 Achat de matériaux granulaires – Chemin Gosford Nord - TECQ

20210201-12 6.2 Service de pelle 2021

6.3 Remplacement de la glissière de sécurité – Gosford Sud

7. HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT

8 AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

8.1 Rapport mensuel de l'inspectrice et liste des permis émis janvier 2021

20210201-13 8.2 Création du comité de travail – Refonte des règlements d'urbanisme

9. Loisirs et culture

10 Ressources humaines

11 PÉRIODE DE QUESTIONS DES CITOYENS

12 CORRESPONDANCE ET DEMANDE D'APPUI

12.1 Redevances – Programme sur la redistribution aux municipalités des redevances pour l'élimination des matières résiduelles 2020

12.2 Projet de loi 59 – Loi modernisant le régime de santé et sécurité au travail

13 VARIA

20210201-14 14 LEVÉE DE LA SÉANCE

ADOPTÉE

20210201-02

1.2 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 11 janvier 2021

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil ont pris individuellement connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du **11 janvier 2021** et qu'ils renoncent à la lecture publique du procès-verbal;

*Il est proposé par Jean Laurier
Et unanimement résolu*

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 11 janvier 2021 soit adopté tel que déposé par la directrice générale et secrétaire-trésorière.

ADOPTÉE

2 INVITÉ OU INFORMATION DU MAIRE ET DES CONSEILLERS

Le maire transmet diverses informations aux membres du conseil.

3 ADMINISTRATION GÉNÉRALE ET FINANCES

20210201-03

3.1 Dépenses faisant suite à la séance du 11 janvier 2021

*Il est proposé par Marilène Poirier
Et unanimement résolu*

D'accepter la liste des chèques d'une somme de **5 232,50 \$** faisant suite à la séance ordinaire du 11 janvier 2021.

ADOPTÉE

20210201-04

3.2 Compte à payer et dépenses incompressibles – janvier 2021

*Il est proposé par Diane Audit Goddard
Et unanimement résolu*

D'accepter la liste des chèques à émettre au **1^{er} février 2021** d'une somme de **21 097,69 \$** pour le paiement des différents fournisseurs. Cette liste inclut les dépenses incompressibles ainsi que celles autorisées par la directrice générale.

FOURNISSEURS	MONTANTS
1. CONSULTANTS GTE	3 266,79 \$
2 CRSBPE - RESEAU BIBLIO ESTRIE	1 058,17 \$
3 DBO Expert inc.	89,95 \$
4 VISA	70,00 \$
5 Groupe HBG	3 971,83 \$
6 GSI Environnement inc	88,39 \$
7 INFORMATIQUE ASR	1 472,37 \$
8 JASON MAHEUX-MOYEN	534,63 \$
9 JN DENIS INC	2 163,92 \$
10 L'atelier du rang enr.	344,93 \$
11 MRC DES SOURCES	652,80 \$
12 PELLETIER & PICARD INC.	1 064,67 \$
13 PHILIPPE GOSSELIN & ASS. Ltée	2 795,94 \$
14 RECUP ESTRIE	1 260,00 \$
15 REGIE INTERMUNICIPALE DES HAMEAUX	1 658,17 \$
16 STAPLES AVANTAGE AFFAIRES	126,75 \$
17 VILLE D'ASBESTOS	160,00 \$
18 VISA	73,03 \$
19 Vivaco Groupe Coopératif	245,35 \$
TOTAL:	<u>21 097,69 \$</u>

20210201-05

3.3 Salaires payés de la Municipalité – janvier 2021

Il est proposé par Jean Laurier

Et unanimement résolu

D'accepter la liste des chèques de paie au montant de **8 987,86 \$** émis du 12 janvier 2021 au 1^{er} février 2021.

ADOPTÉE

3.4 Dépôt de la situation budgétaire et des prêts à jour- janvier 2021

La directrice générale dépose aux membres du conseil la situation budgétaire et des prêts à jour de la Municipalité au 31 janvier 2021.

20210201-06

3.5 Subvention FADOQ 2021

*Il est proposé par Jean Laurier
Et unanimement résolu*

QUE le conseil de la Municipalité de Ham-Sud accorde une subvention de 700 \$ à la FADOQ pour l'année 2021.

ADOPTÉE

20210201-07

3.6 Renouvellement – adhésion ADMQ 2021

*Il est proposé par Dany Fontaine
Et unanimement résolu*

QUE la Municipalité renouvelle l'adhésion de la directrice générale et secrétaire-trésorière à l'Association des directeurs municipaux du Québec pour un montant de 885 \$. Ce montant comprend les assurances.

ADOPTÉE

4 LÉGISLATION

20210201-08

4.1 Règlement 2020-07 modifiant le règlement de lotissement numéro 200805-05 et ses modifications

CONSIDÉRANT QUE le Règlement de lotissement numéro 200805-05 est en vigueur sur le territoire de la municipalité de Ham-Sud;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Ham-Sud souhaite permettre toute opération cadastrale ou tout morcellement permit en vertu des articles 101 à 105 de la Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles;

CONSIDÉRANT QU'un avis de motion à l'égard du « Règlement numéro 2020-07 modifiant le règlement de lotissement numéro 200805-05 et ses modifications » a été dûment donné par la conseillère Marilène Poirier lors de la séance du conseil de la municipalité de Ham-Sud tenue le 7 décembre 2020;

CONSIDÉRANT QU'un projet à l'égard du « Règlement numéro 2020-07 modifiant le règlement de lotissement numéro 200805-05 et ses modifications » a été dûment adopté par la conseillère Diane Audit Goddard lors de la séance du conseil de la municipalité de Ham-Sud tenue le 7 décembre 2020 et que ce projet de règlement a été transmis à la MRC des Sources tel que prescrit par la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme;

CONSIDÉRANT QU'une copie du présent règlement de modification a été transmise aux membres du Conseil présents au plus tard deux (2) jours ouvrables avant la séance à laquelle le présent projet de règlement doit être adopté et que tous les membres du conseil présents déclarent l'avoir lu et renoncent à sa lecture, conformément à l'article 445 du Code municipal;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Luc St-Laurent et résolu que le conseil ordonne et statue que le Règlement numéro 2020-07 modifiant le règlement de lotissement numéro 200805-05 et ses modifications soit adopté.

ADOPTÉE

20210201-09

4.2 Avis de motion et dépôt de projet – Règlement 2021-01 sur la gestion contractuelle

La conseillère Marilène Poirier dépose le projet de règlement et donne avis de motion qu'elle adoptera ou fera adopter le *Règlement 2021-01 sur la gestion contractuelle*.

20210201-10

4.3 Avis de motion et dépôt de projet – Règlement 2021-01 relatif à la délégation de pouvoir en matière contractuelle

La conseillère Diane Audit Goddard dépose le projet de règlement et donne avis de motion qu'elle adoptera ou fera adopter le *Règlement 2021-02 relatif à la délégation de pouvoir en matière contractuelle*.

5 SÉCURITÉ PUBLIQUE

Aucun dossier

6. TRANSPORT ET VOIRIE

20210201-11

6.1 Achat de matériaux granulaires – Chemin Gosford Nord - TECQ

**Il est proposé par Jean Laurier
Et unanimement résolu**

QUE la Municipalité de Ham-Sud procède à l'achat de 5 500 TM de pierre concassée MG20-B (MTQ) à l'entreprise Carrière PCM inc au coût de 15,90 \$ TM plus les taxes applicables.

QUE cette quantité pourrait être revue à la baisse advenant le refus de droit de passage demandé à la Municipalité de Saints-Martyr-Canadiens.

ADOPTÉE

20210201-12

6.2 Service de pelle 2021

**Il est proposé par Luc St-Laurent
Et unanimement résolu**

QUE le service de pelle pour l'année 2021 sera assuré par l'entreprise Transport et Excavation Michel Couture aux coûts suivants, transport inclus :

- Pelle 1 : 89 \$, plus les taxes applicables
- Pelle 2 : 96 \$, plus les taxes applicables
- Pelle 3 : 117 \$, plus les taxes applicables

ADOPTÉE

6.3 Remplacement de la glissière de sécurité – Gosford Sud

À la demande des membres du conseil, les travaux seront réévalués et soumis lors de la prochaine séance.

7. HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT

Aucun dossier

8 AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

8.1 Rapport mensuel de l'inspectrice et liste des permis émis janvier 2021

La directrice générale dépose le rapport faisant état des permis émis pour le mois de janvier 2021 préparé par l'inspectrice en bâtiment et en environnement.

20210201-13

8.2 Création du comité de travail – Refonte des règlements d'urbanisme

*Il est proposé par Diane Audit Goddard
Et unanimement résolu*

QU'UN comité de travail soit créé en vue de la refonte des règlements d'urbanisme.

QUE les personnes suivantes soient nommées pour faire partie de ce comité :

Luc St-Laurent, président du CCU et conseiller
Jean Laurier, membre du CCU et conseiller
Yve Beauregard, membre du CCU
Serge Bernier, maire

QUE Marie-Pier Dupuis, directrice générale ainsi que Marie-Claude Lamy, inspectrice soient nommées pour agir comme personnes-ressources.

ADOPTÉE

9. Loisirs et culture

Aucun dossier

10 Ressources humaines

Aucun dossier.

11 PÉRIODE DE QUESTIONS DES CITOYENS

12 CORRESPONDANCE ET DEMANDE D'APPUI

12.1 Redevances – Programme sur la redistribution aux municipalités des redevances pour l'élimination des matières résiduelles 2020

La directrice générale dépose la correspondance reçue en lien avec le programme sur la redistribution aux municipalités des redevances pour l'élimination des matières résiduelles 2020.

12.2 Projet de loi 59 – Loi modernisant le régime de santé et sécurité au travail

La directrice générale dépose la correspondance reçue en lien avec le projet de loi 59 qui comprend certaines modifications sur le régime de santé et sécurité au travail.

13 VARIA

20210201-14

14 LEVÉE DE LA SÉANCE

*Il est proposé par Jean Laurier
Et unanimement résolu*

QUE la présente séance soit levée à **20 h15**.

ADOPTÉE

Serge Bernier
Maire

Marie-Pier Dupuis
**Directrice générale et secrétaire-
trésorière**

Je, Serge Bernier, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Serge Bernier
Maire